

ԳՈՐԾՈՂՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ՊԼԱՆ
ՃՇՀԱՀ Որակի ապահովման կենտրոնի
2016 թ. հուլիս-դեկտեմբեր ժամանակահատվածի համար

ПЛАН ДЕЙСТВИЙ
Центра обеспечения качества НУАСА на период с июля по декабрь 2016г.

Утверждено:

Ректор Галстян Г.Ш. _____

« _____ » _____ 2016г.

N:	Деятельность	Период	Ответственный/ исполнитель	Результат
1.	Разработка документов, регулирующих деятельность Центра обеспечения качества			
1.1	Обсуждение и утверждение Регламента Центра обеспечения качества	Июль-октябрь	Центр качества	Утвержденный Регламент Центра качества
1.2	Разработка Руководства обеспечения качества (миссия, стратегия, политика, основная процедура)	Июль - ноябрь	Центр качества	Проект руководства по обеспечению качеством
1.3	Оформление веб-страницы обеспечения качества на сайте: www.nuasa.am	Июль	Центр качества /информационный отдел	Веб-страница Центра обеспечения качества
2.	Публикация результатов мониторинга (размещение результатов анкетирования на официальном сайте НУАСА) – разработка формата	Июнь-июль	Центр качества	Размещенная на открытой странице веб-сайта Центра

	и размещение материалов			качества НУАСА информация об анкетировании
3.	Разработка Руководств по функциям обеспечения качества			
3.1	Разработка формы и методологии анкетирования студентов первого курса (разработка анкеты)	июнь	Центр качества	Разработанная и утвержденная Процедура (анкета)
3.2	Утверждение Процедуры организации и проведения лекций	сентябрь	Центр качества	Утвержденная Процедура
4.	Разработка двухдневной учебно-методической программы для профессорско-преподавательского состава и ответственных за качество лиц (разработка и утверждение тем, итоговых результатов) Тема 1. Стандарты качества образования и их внедрение в университет. Тема 2. Методы современного преподавания и их применение. Порядок линии поведения процесса преподавания. Тема 4. Современные методы оценивания знаний студентов. Тема 5. Оформление итоговых результатов образования.	Сентябрь-октябрь	Центр качества /Учебная часть /Учебно-методический Департамент образовательных программ	Утвержденная программа
5.	Разработка и применение программы однодневной переподготовки ответственных за качество лиц Тема 1. Сущность процесса обеспечения качества в университете. Тема 2. Функции, ответственность, полномочия лиц, ответственных за качество.	Июнь-октябрь	Центр качества	13 прошедших переподготовку ответственных лиц по качеству утвержденной программы
6.	Проведение лекций (составление расписаний, оформление лекционных комиссий, посещаемость лекций).	Октябрь-декабрь	Центр качества	Отчетность
7.	Процесс оформления итоговых результатов образовательных программ (испытательный период).			
7.1	Оформление итоговых результатов образовательной программы «Промышленное и гражданское строительство -073201.01.6» как	Июль-декабрь	Центр качества/ Учебно-методический	«073201.01.6- Утвержденные итоговые

	модели дальнейшего запуска.		Департамент образовательных программ	результаты образовательной программы «Промышленное и гражданское строительство -073201.01.6»
7.2	Оформление итоговых дисциплинарных результатов, соответствующих итоговым результатам образовательной программы «Промышленное и гражданское строительство - 073201.01.6» и представление их в форме матрицы.	Сентябрь-декабрь	Центр качества/ Учебно-методический Департамент образовательных	Соответствующая итоговым результатам образовательной программы «Промышленное и гражданское строительство -073201.01.6» разработанная дисциплинарная матрица
8.	Повышения квалификации ответственных лиц по вопросам образовательных программ университета, связанных с оформлением итоговых результатов и дисциплинарной матрицы.	Октябрь-декабрь	Центр качества/ Учебно-методический Департамент образовательных	Прошедший профессиональную переподготовку профессорско-преподавательский состав
9.	Мониторинг процесса выполнения курсовых проектов, курсовых, лабораторных и научных работ, а также посещаемости студентов.			
9.1	Первый период первого семестра	Конец сентября	Центр качества/ Учебная часть / ответственные лица по качеству	Отчетность
9.2	Второй период первого семестра	Конец ноября	Центр качества /Учебная часть / ответственные лица по качеству	Отчетность
10.	Мониторинг посещаемости студентов			Отчетность
10.1	Первый период первого семестра		Центр качества /Учебная часть / ответственные лица по	Отчетность

			качеству	
10.2	Второй период первого семестра	Конец ноября	Центр качества /Учебная часть / ответственные лица по качеству	Отчетность
11.	Анкетирование студентов первого курса	Октябрь	Центр качества / ответственные лица по качеству	Отчетность