

Հ ԱՅ Տ ԱՐ ԱՐ ՈՒԹՅ ՈՒՆ
ԳՆԱՆՇՄԱՆ Հ ԱՐՑ ՄԱՆ ՄԱՍԻՆ

Հայ տարարություն սույն տեքստը հաստատված է գնանշման հարցման հանձնաժողովի

2017 թվականի «դեկտեմբերի» «07» «1» ռոնշմամբ և հրապարակվում է «Գնում մեքի մասին» ՀՀ օրենքի 27-րդ հոդվածի համաձայն

Գնանշման հարցման ծածկագիրը՝ ՃՇՀ ԱՀ-ԳՀ ԱՊԶԲ-17/12

Պատվիրատուն՝ «Ճարտարապետություն և շինարարություն Հայաստանի ազգային համալսարան» հիմնադրամը, ռոնշման գնանշման հարցում, ռոն իրականացվում է մեկ փուլով՝ էլեկտրոնային գնումների Armeps (www.armeps.am) համակարգի միջոցով:

Գնանշման հարցման ընդունված մասնակցին սահմանված կարգով կարգավորվելու է **համակարգիչային տեխնիկայի** մատակարարման պայմանագիր (այսուհետև պայմանագիր):

«Գնում մեքի մասին» ՀՀ օրենքի 7-րդ հոդվածի համաձայն՝ ցանկացած անձ, անկախ նրա օտարերկրյա ֆիզիկական անձ, կազմակերպություն և կամ քաղաքացիություն և չունեցող անձ լինելու հանգամանքից, ունի գնանշման հարցմանը մասնակցելու հավասար իրավունք:

Գնանշման հարցմանը մասնակցելու իրավունք չունեցող անձանց, ինչպես նաև մասնակցներին ներկայացվող ռոնշման չափանիշներն ու այդ չափանիշներին գնահատման համար ներկայացվելիք փաստաթղթերը սահմանված են սույն ընթացակարգի հրավերով:

Ընդունված մասնակցը ռոնշման հրավերի պահանջներին բավարարող անհատական հայտեր ներկայացրած մասնակցներին թվից՝ նվազագույն գնային առաջարկ ներկայացրած մասնակցին նախապատվություն տալու սկզբունքով:

Գնանշման հարցման հրավերը թղթային ստանալու համար անհրաժեշտ է դիմել պատվիրատուին, մինչև սույն հայտարարության հրապարակման օրվանից հաշված՝ **7-րդ օրը ժամը 13:00-ը (դեկտեմբերի 15-ին ժ. 13:00)**: Ընդ որում, թղթային ձևով հրավեր ստանալու համար պատվիրատուին պետք է ներկայացնել գրավոր դիմում: Պատվիրատուն ապահովում է թղթային ձևով հրավերի տրամադրումն անվճար այդպիսի պահանջ ստանալու և հաջորդող առաջին աշխատանքային օրը:

Էլեկտրոնային ձևով հրավեր տրամադրելու պահանջի դեպքում պատվիրատուն անվճար ապահովում է հրավերի՝ էլեկտրոնային ձևով տրամադրումը դիմումը ստանալու օրվան հաջորդող աշխատանքային օրվա ընթացքում:

Հրավեր չստանալը չի սահմանափակում մասնակցի՝ գնանշման հարցմանը մասնակցելու իրավունքը:

Գնանշման հարցման հայտերն անհրաժեշտ է ներկայացնել էլեկտրոնային ձևով՝ էլեկտրոնային գնումների Armeps (www.armeps.am) համակարգի միջոցով մինչև սույն հայտարարության հրապարակման օրվանից **7-րդ օրը ժամը 13:00-ը (դեկտեմբերի 15-ին ժ. 13:00)**: Հայտերը, հայտերենից բացի, կարող են ներկայացվել նաև անգլերեն կամ ռուսերեն:

Հայտերի բացումը տեղի կունենա էլեկտրոնային ձևով՝ էլեկտրոնային գնումների Armeps համակարգի միջոցով, սույն հայտարարության հրապարակման օրվանից հաշված **7-րդ օրը ժամը 13:00-ին (դեկտեմբերի 15-ին ժ. 13:00)**:

Սույն ընթացակարգի վերաբերյալ բողոքները պետք է ներկայացնել Գնում մեքի բողոքարկման խորհուրդ՝ ք. Երևան, Մելիք-Աղամյան փող. 1 հասցեով: Բողոքարկումն իրականացվում է գնանշման հարցման հրավերով սահմանված կարգով: Բողոքը ներկայացնելու համար պահանջվում է վճար՝ 30 000 (երեսուն հազար) ՀՀ դրամի չափով, ռոնշման պետք է փոխանցվի Հայաստանի Հանրապետության ֆինանսների նախարարության անվամբ բացված «900008000482» գանձապետական հաշվեհամարին:

Սույն հայտարարության հետ կապված լրացուցիչ տեղեկություններ ստանալու համար կարող եք դիմել գնահատող հանձնաժողովի քարտուղար՝ Ղ. Բարիկյանին:

Հեռախոս՝ 010 58-12-33:
Էլ. փոստ՝ vanikatanesyan@gmail.com:

Պատվիրատու՝ «Ճարտարապետություն և շինարարություն Հայաստանի ազգային համալսարան» հիմնադրամ:

ANNOUNCEMENT
On Price Setting Inquiry

The text of this announcement is approved by the Decision N 1 of Price Setting Inquiry Committee dated **07 12 2017** and is being published according to Article 27 of the Law of the Republic of Armenia "On Procurements".

The code of the Price Setting Inquiry: *ՃՇՀԱՀ-ԳՀԱՊՁԲ-17/12*

The Client, <<NATIONAL UNIVERSITY OF ARCHITECTURE AND CONSTRUCTION OF ARMENIA>> FOUNDATION, which is located 105 Teryan str., Yerevan, RA is announcing price setting inquiry, which is implemented by one stage through electronic procurements Armeps system (www.armeps.am).

The participant selected for price setting inquiry according to the defined order will be offered to sign a **Computer equipment** contract (hereinafter contract).

According to the terms of Article 7 of the RA Law "On Procurements", all persons or entities, inspetive of being a foreigner, a foreign entity or a stateless person, may participate in price setting inquiry

The qualification and evaluation criteria for the persons not eligible for participation in price setting inquiry, as well as for the participants are specified in the invitation for this procedure.

The selected participant is determined from the participant's submitted responsive evaluated inquiries. The preference will be given to a participant who submitted a proposal with minimal price.

To receive the hard copy of invitation of price setting procedure it is required to apply to the Client within 7 day from the day of publication of the announcement **13:00 (15.12.2017, 13:00am.)**. To receive an invitation in a hard copy it is necessary to send a written request to the Client. The Client is obliged to provide the hard copy free of charge the following day after receiving the request. The soft copy of the invitation is provided by the Client free of charge the following day after receiving the request.

Absence of an invitation shall not restrict the right of the participant to participate in this procedure.

The inquiries for price setting procedure should be submitted electronically through Armeps (www.armeps.am) website within 7 days from the day of publication of the announcement, **13:00 am (15.12.2017, 13:00am.)**. The inquiries may be submitted Armenian, Russian or English.

The opening of inquiries will be done electronically via www.armeps.am website after 7 days from the day of publication of the announcement on **13:00 am (15.12.2017, 13:00am.)**.

The complaints regarding the procedure are to be submitted to Procurement Appeals Board (address: 1 Melik-Adamyanyan, Yerevan, RA). The appeal is conducted according by the order defined by the price setting invitation. For submission of the appeal 30 000 (thirty thousand) AMD fee is required, which should be transferred to 900008000482 account of RA Ministry of Finance.

For further information regarding this announcement, apply to Purchasing Coordinator Mr. KH. Barikyan. tel: 010 58-12-33 email: vanikatanesyan@gmail.com:

Client <<NATIONAL UNIVERSITY OF ARCHITECTURE AND CONSTRUCTION OF ARMENIA>> FOUNDATION

ОБЪЯВЛЕНИЕ
ОБ ЗАПРОСЕ ЦЕНЫ

Данный текст утвержден решением
оценивающей комиссии запроса цены N 1 от 07.12. 2017г.
и публикуется согласно 27 статье закона РА <<О закупках>>.

Код запроса цены *ՃՇՀԱՀ-ԳՀԱՊՁԲ-17/12*

Заказчик - ФОНД <<НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ АРХИТЕКТУРЫ И СТРОИТЕЛЬСТВА АРМЕНИИ>>, которая находится по адресу г. Ереван, ул. Теряна 105, объявляет запрос цены, которое осуществляется один этапом, посредством систем электронных закупок Armers (www.armeps.am).

Победившему участнику запроса цены в установленном порядке будет предложено подписать контракт о поставке **Компьютерное оборудование**.

Согласно статье 7 закона РА <<О закупках>> заявки запроса цены могут представлять все лица вне зависимости от того, являются ли они иностранными физическими лицами, организацией или лицом, не имеющим гражданства имеют равные права по принятию участия в запросе цены.

Критерии квалификации не имеющих право на участие в запросе цены, а также представленные участников критерии оценки и список представляемых документов, указаны в приглашении данной процедуры.

Победивший участник определяется из числа участников, заявки которых были оценены удовлетворительно, давая предпочтение участнику представленному минимальную цену.

Для получения приглашения запроса цены в документальной форме необходимо обратиться к заказчику до 7-ого дня **13.00** ч, считая со дня публикации (**15.12.2017г., 13.00 ч**). Для получения приглашения запроса цены в документальной форме необходимо Заказчику предоставить письменное заявление. Заказчик обеспечивает документальную форма бесплатном в первый рабочий день после получения такого запроса.

В случае требования приглашения в электронной форме Заказчик обязуется предоставить приглашение по электронной почте в течение рабочего дня после получения соответствующего заявления.

Неполучение приглашения согласно порядку, установленному этим приглашением, не ограничивает право участника принять участие в процедуре.

Заявки запроса цены необходимо представить в электронной форме на веб странице www.armeps.am до 7-ого дня опубликования данного объявления **13:00 ч. (15.12.2017г., 13.00 ч)**.

Заявки могут быть представлены армянском, на английском или русском языках.

Открытие предложения (заявок) участников будет осуществляться в электронной форме по средством веб-страницы www.armeps.am, 7-ого дня опубликования данного объявления в **13:00 (15.12.2017г., 13.00 ч)**.

Жалобы относительно открытой процедуры предоставляются в Апелляционный совет по закупкам по адресу Мелик-Адамян 1, г. Ереван. Обжалование осуществляется порядком, установленным этим приглашениям. Для подачи жалобы требуется 30 000 (тридцать тысяч) драмов, по банковскому счету «900008000482 казначейства, открытый Министерством финансов Армении.

Для получения дополнительной информации относительно данного приглашения можете обращаться к К. Барикяну ответственному по закупкам, тел: 010/58-12-33/

эл.почта: vanikatanesyan@gmail.com

Заказчик – ФОНД <<НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ АРХИТЕКТУРЫ И СТРОИТЕЛЬСТВА АРМЕНИИ>>

«Ճարտարապետության և շինարարության
Հայաստանի ազգային համալսարան» հիմնադրամ

Հ Ր Ա Վ Ե Ր

«ՃՇՀ ԱՀ» ՀԻՄՆԱԴՐԱՄԻ ԿԱՐԻՔՆԵՐԻ ՀԱՄԱՐ՝
Հ ԱՄԱԿԱՐԳՉ ԱՅԻՆ Տ ԵԽՆԻԿԱՅԻ ՁԵՈՔԲԵՐՄԱՆ
ՆՊԱՏ ԱԿՈՎ Հ ԱՅ Տ ԱՐ ԱՐ Վ ԱԾ ԳՆԱՆՇՄԱՆ Հ ԱՐՑ ՄԱՆ

Հարգելի մասնակից նախքան հայտ կազմելը և ներկայացնելը խնդրում
ենք մանրամասնորեն ուսումնասիրել սույն հրավերը, քանի որ հրավերին
չ համապատասխանող հայտերը ենթակա են մերժման:

Միաժամանակ - հայտը էլեկտրոնային գնումներին Armeps (www.armeps.am)
համակարգ (այսուհետ՝ համակարգ) մուտքագրելիս անհրաժեշտ է առաջ նորդվել
www.procurement.am հասցեով գործող կայքի «Էլեկտրոնային գնումներ»
բաժնում տեղադրված ձեռնարկով.

- համակարգի հետ կապված հարցեր և խնդիրներ առաջանալիս անհրաժեշտ է դիմել ՀՀ ֆինանսների նախարարություն (այսուհետև՝ լիպոնրված մարմին)՝ ք. Երևան, Կոմիտասի 54/բ հասցեն վ (հեռախոս՝ (+37410) 28-93-20):

ԲՈՎԱՆԴԱԿՈՒ ԹՅՈՒՆ

**«ՃՇՀ ԱՀ» ՀԻՄՆԱԴՐԱՄԻ ԿԱՐԻՔՆԵՐԻ ՀԱՍԱՐ՝ ՀԱՄԱԿԱՐԳԶԱՅԻՆ ՏԵԽՆԻԿԱՅԻ
ՁԵՆՔԲԵՐՄԱՆ ԼՊՍՏ ԱԿՈՎ ՀԱՅ ՏԱՐԱՐՎԱԾ ԳՆԱՆՇՄԱՆ ՀԱՐՑ ՄԱՆ ՀՐԱՎԵՐԻ**

ՄԱՍ I.

1. Գնման առարկայի բնութագրիչը
2. Մասնակցի մասնակցությունը իրավունքի պահանջները, որակավորման չափանիշները և դրանց գնահատման կարգը
3. Հրավերի պարզաբանումը և հրավերում փոփոխություն կատարելու կարգը
4. Հայտը ներկայացնելու կարգը
5. Հայտի գնային առաջարկը
6. Հայտի գործողությունը ժամկետը, հայտերում փոփոխություն կատարելու և դրանք հետվերցնելու կարգը
7. Հայտի ապահովումը
8. Հայտերի բացումը, գնահատումը և արդյունքների ամփոփումը
9. Պայմանագրի կնքումը
10. Պայմանագրի ապահովումը
11. Ընթացակարգը չկայացած հայտարարելը
12. Գնման գործընթացի հետկապված գործողությունները և (կամ) ընդունված որոշումները բողոքարկելու մասնակցի իրավունքը և կարգը

ՄԱՍ II. ԳՆԱՆՇՄԱՆ ՀԱՐՑ ՄԱՆ ՀԱՅ ՏՐԱՍԵԼՈՒ ՀՐԱՀԱՆԳ

1. Ընդհանուր դրույթներ
2. Ընթացակարգի հայտը
3. Առաջին տեղը զբաղեցրած մասնակցի կողմից ներկայացվող փաստաթղթերը
4. Հավելվածներ 1-12

Մույն հրավերը տրամադրվում է ի լրումն ՃՇՀ ԱՀ-ԳՀ ԱՊՁԲ-17/12 ծածկագրով անցկացվող գնանշման հարցման (այսուհետև՝ ընթացակարգ) հայտարարության:

Մույն հրավերը կազմվել է գնումների մասին ՀՀ օրենսդրության, այդ թվում՝ «Գնումների մասին» ՀՀ օրենքի (այսուհետև՝ Օրենք), ՀՀ կառավարության 2017թ. մայիսի 4-ի N 526-Ն որոշմամբ հաստատված «Գնումների գործընթացի կազմակերպման» կարգի (այսուհետև՝ Կարգ), ՀՀ կառավարության 2017 թվականի ապրիլի 6-ի N 386-Ն որոշմամբ հաստատված «Էլեկտրոնային ձևով գնումների կատարման» կարգի և այլ իրավական ակտերի պահանջներին համապատասխան և նպատակ ունի «ՃՇՀ ԱՀ»-ի (այսուհետև՝ պատվիրատու) կողմից հայտարարված ընթացակարգին մասնակցելու մտադրություն ունեցող անձանց (այսուհետև՝ մասնակից) տեղեկացնելու ընթացակարգի պայմաններին՝ գնման առարկայի, ընթացակարգի անցկացման, ընտրված մասնակցին որոշելու և նրա հետ պայմանագրի կնքելու մասին, ինչպես նաև օժանդակելու ընթացակարգի հայտը պատրաստելիս:

Հայտեր կարող են ներկայացնել համակարգում գրանցված բոլոր անձիք, անկախ նրանց՝ օտարերկրյա ֆիզիկական անձ, կազմակերպություն, քաղաքացիություն և չունեցող անձ լինելու հանգամանքից:

Համակարգում նրպես մասնակից գրանցվելու և պատակով անձը մուտք է գործում www.armeps.am հասցեով գործող ինտերնետային կայք և լրացնում համապատասխան պահանջվող տեղեկատվությունը, որից հետո գրանցումը հաստատելու և պատակով էլեկտրոնային փոստի միջոցով ստացված թվի և (կամ) տառերի կոմբինացիան մուտքագրում է համակարգ: Նշված տեղեկատվությունը ճիշտ մուտքագրելուց հետո անձը համարվում է համակարգում գրանցված մասնակից, ինչի մասին ավտոմատ եղանակով ստանում է ծանուցում: Մասնակցի գրանցումն ավտոմատ եղանակով համարվում է չեղյալ, եթե համակարգում գրանցվելու օրվանից հաշված 30 օրացուցային օրվա ընթացքում վերջինս մուտք չի գործում համակարգ կամ մուտք է գործում, սակայն համակարգ չի մուտքագրում տեղեկատվությունը: Այս պարագայում իրականացվում է գրանցման նոր գործընթաց:

Համակարգում մասնակցի գրանցման գործընթացը նկարագրված է www.procurement.am հասցեով գործող ինտերնետային կայքի «Էլեկտրոնային գնումներ» բաժնում տեղադրված ձեռնարկում:

Մույն ընթացակարգի հետ կապված հարաբերություններին կատարվում է Հայաստանի Հանրապետության իրավունքը: Մույն ընթացակարգի հետ կապված վեճերը ենթակա են քննության Հայաստանի Հանրապետության դատարաններում: Գնահատող հանձնաժողովի քարտուղարի էլեկտրոնային փոստի հասցեն է՝ [«vanikatanesyan@gmail.com»](mailto:vanikatanesyan@gmail.com)

ՄԱՍ 1

1. ԳՆԱՆ ԱՌԱՐԿՍՅԻ ԲՆՈՒԹԱԳԻՐԸ

1.1 Գնման առարկա է հանդիսանում «ՃՇՀ ԱՀ» կարիքների համար՝ «Էլեկտրական ապրանքների» ձեռքբերումը (այսուհետ՝ նաև ապրանք), որոնք խմբավորված են «7» չափաբաժներում՝

Չափաբաժնի ներքին համարները	Չափաբաժնի անվանումը
1	Դյուրակիր հմակարգիչ
2	Մկնիկ
3	Համակարգիչ 4
4	Մոնիտոր 2
5	Անխափան սնուցման սարք 2
6	Համակարգչային ծրագրի փաթեթ
7	Համակարգիչ 5

Ապրանքի տեխնիկական բնութագրերը, ինչպես նաև մասնագիտը, տեխնիկական սովորելները և այլ ոչ գնային պայմանների ամբողջական և համարժեք նկարագրությունը կազմում են կնքվելիք պայմանագրի անբաժանելի մասը, որի նախագիծը ներկայացված է սույն հրավերի N 7 հավելվածում:

1.2 Սույն ընթացակարգի շրջանակում, ընտրված մասնակցի առաջարկության հիման վրա, կհատկացվի կանխավճար՝ ներքոհիշյալ չափով և ժամկետներում՝

Կանխավճարի հատկացման	
առավելագույն չափը (ՀՀ դրամ)	ժամկետը (ամիսը, տարեթիվը)

Ընդ որում կանխավճարի հատկացումը ընտրված մասնակցին կտրամադրվի սույն հրավերի 1-ին մասի 10.3 կետով սահմանված պայմաններով, իսկ կանխավճարի մարումը կիրականացվի կնքվելիք պայմանագրով սահմանված կարգով:

2. ՄԱՆԱԿՑԻ ՄԱՆԱԿՑՈՒԹՅԱՆ ԻՐԱՎՈՒՆՔԻ ՊԱՀԱՆՁՆԵՐԸ, ՈՐԱԿԱՎՈՐՄԱՆ ՉԱՓԱՆԻՇՆԵՐԸ ԵՎ ԴՐԱՆՑ ԳՆԱՀ ԱՏՄԱՆ ԿԱՐԳԸ

2.1 Սույն ընթացակարգին մասնակցելու իրավունք չունենան ձինք.

- 1) որոնք հայտը ներկայացնելու օրվա դրույթով ամբողջատական կարգով ճանաչվել են սնանկ.
- 2) որոնք հայտը ներկայացնելու օրվա դրույթով ամբողջատական կարգով մարմնի կողմից վերահսկվող եկամուտների գծով ունեն իրենց ներկայացրած գնային առաջարկի մինչև մեկ տոկոսը, բայց ոչ ավելի, քան հիսուն հազար Հայաստանի Հանրապետության դրամը գերազանցող ժամկետանց պարտավորություններ.
- 3) որոնք կամ որոնց գործադիր մարմնի ներկայացուցիչը հայտը ներկայացնելու օրվան նախորդող երեք տարիների ընթացքում դատապարտված է եղել անարեկչության ֆինանսավորման, երեխայի շահագործման կամ մարդկային թրաֆիքինգ ներառող հանցագործության, հանցավոր համագործակցություն և ստեղծելու կամ դրան մասնակցելու, կաշառք ստանալու, կաշառք տալու կամ կաշառքի միջոցառումների և օրենքով նախատեսված տնտեսական գործունեության դեմ ուղղված հանցագործությունների համար, բացառությամբ այն դեպքերի, երբ դատվածությունը օրենքով սահմանված կարգով հանված կամ մարված է.
- 4) որոնց վերաբերյալ հայտը ներկայացվելու օրվան նախորդող մեկ տարվա ընթացքում առկա է օրենքով սահմանված կարգով կայացված անբողոքարկելի վարչական ակտ՝ գնումների ոլորտում հակամրցակցային համաձայնություն կամ գերիշխող դիրքի չարաչափ սահման համար.
- 5) որոնք հայտը ներկայացնելու օրվա դրույթով ներառված են Եվրասիական տնտեսական միության անդամակցող երկրների գնումների մասին օրենսդրության

համաձայն հրապարակված գնումներին գործընթացին մասնակցելու իրավունք չունեցող մասնակիցներին ցուցակում:

6) որոնք հայտը ներկայացնելու օրվա դրույթով ներառված են գնումներին գործընթացին մասնակցելու իրավունք չունեցող մասնակիցներին ցուցակում:

2.2 Մասնակցության իրավունքի գնահատման համար մասնակիցը հայտով պետք է ներկայացնի իր կողմից հաստատված՝ սույն հրավերի 2-րդ մասի 2.2 կետով նախատեսված գրավոր հայտարարություն: Բացի սույն կետով նախատեսված հայտարարությունից մասնակցության իրավունքի գնահատման համար մասնակցից, այդ թվում՝ ընտրված մասնակցից այլ փաստաթղթեր կամ հիմնավորումներ չեն կարող պահանջվել: Մասնակցի հայտարարության իսկությունը գնահատող հանձնաժողովը (այսուհետև՝ հանձնաժողով) գնահատում է սույն հրավերով սահմանված պայմաններով:

2.3 Արգելվում է սույն կետով սահմանված փոխկապակցված անձանց (կամ) միևնույն անձի (անձանց) կողմից հիմնադրված կամ ավելի քան հիսուն տոկոս միևնույն անձի (անձանց) պատկանող բաժնեմաս (փայտաբան) ունեցող կազմակերպություններին միաժամանակյա մասնակցության ընթացակարգին, բացառությամբ պետության կամ համայնքների կողմից հիմնադրված կազմակերպություններին և (կամ) համատեղ գործունեության կարգով (կոստրուկտիվ) գնումներին գործընթացին մասնակցության դեպքերին:

Կարգի 119-րդ կետի իմաստով՝

1) ֆիզիկական անձինք համարվում են փոխկապակցված, եթե նրանք միևնույն ընտանիքի անդամ են, կամ վարում են ընդհանուր տնտեսություն, կամ համատեղ ձեռնարկատիրական գործունեություն, կամ գործել են համաձայնեցված՝ ելնելով ընդհանուր տնտեսական շահերից,

2) ֆիզիկական և իրավաբանական անձինք համարվում են փոխկապակցված, եթե նրանք գործել են համաձայնեցված՝ ելնելով ընդհանուր տնտեսական շահերից, կամ եթե տվյալ ֆիզիկական անձը կամ նրա ընտանիքի անդամը հանդիսանում է

ա. տվյալ իրավաբանական անձի բաժնետոմսերի տասն տոկոսից ավելին տնօրինող մասնակից.

բ. Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ չարգելված այլ ձևով իրավաբանական անձի որոշումները կանխորոշելու հնարավորություն ունեցող անձ.

գ. տվյալ իրավաբանական անձի խորհրդի նախագահ, խորհրդի նախագահի տեղակալ, խորհրդի անդամ, գործադիր տնօրեն, նրատեղակալ, գործադիր մարմնի գործառնություններ իրականացնող կոլեգիալ մարմնի նախագահ, անդամ.

դ. իրավաբանական անձի այնպիսի աշխատակից, որն աշխատում է գործադիր տնօրենի անմիջական ղեկավարության ներքո կամ իրավաբանական անձի կառավարման մարմնի ներքին կողմից որոշումներ կայացման հարցում որևէ էական ազդեցություն ունի.

3) ֆիզիկական անձի կարգավիճակ չունեցող մասնակիցները համարվում են փոխկապակցված, եթե՝

ա. տվյալ անձը քվեարկելու իրավունքով տիրապետում է մյուսի՝ ձայնի իրավունքով տիրապետող բաժնետոմսերի (բաժնեմասերի, փայտերի, այսուհետև՝ բաժնետոմս) տասն ավելի տոկոսին, կամ իր մասնակցության ուժով կամ տվյալ անձանց միջև կնքված պայմանագրին համապատասխան հնարավորություն ունի կանխորոշել մյուսի որոշումները.

բ. նրանցից մեկի ձայնի իրավունքով տիրապետող բաժնետոմսերի տասն տոկոսից ավելիին տիրապետող կամ օրենքով չարգելված այլ ձևով նրա որոշումները կանխորոշելու հնարավորություն ունեցող մասնակիցը (բաժնետեր) և (կամ) մասնակիցները (բաժնետերեր) կամ նրանց ընտանիքի անդամները (եթե մասնակիցը ֆիզիկական անձ է) իրավունք ունեն ուղղակի կամ անուղղակի կերպով տիրապետել (այդ թվում՝ առուվաճառքի, հավատարմագրային կառավարման, համատեղ գործունեության պայմանագրերի, հանձնարարականի կամ այլ գործարքների հիման վրա) մյուսի՝ ձայնի իրավունքով տիրապետող բաժնետոմսերի տասն տոկոսից ավելիին կամ ունեն Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ չարգելված այլ ձևով վերջինիս որոշումները կանխորոշելու հնարավորություն.

գ. նրանցից մեկի որևէ կառավարման մարմնի կամ նման պարտականություններ կատարող այլ անձանց, ինչպես նաև նրանց ընտանիքի անդամներից որևէ մեկը միաժամանակ հանդիսանում է մյուս անձի որևէ կառավարման մարմնի անդամ կամ նման պարտականություններ կատարող այլ անձ.

դ. նրանք գործել կամ գործում են համաձայնեցված՝ ելնելով ընդհանուր տնտեսական շահերից.

Սույն կետի իմաստով ընտանիքի անդամ են համարվում հայրը, մայրը, ամուսինը, ամուսնու ծնողները, տատը, պապը, քույրը, եղբայրը, երեխաները, քրոջ կամ եղբոր ամուսինները երեխաները:

2.4 Մասնակիցը պետք է ունենա կնքվելիք պայմանագրով նախատեսված պարտավորություններին կատարման համար պահանջվող՝

- 1) մասնագիտական փորձառություն,
- 2) տնխնիկական միջոցներ,

- 3) ֆինանսական միջոցներ,
- 4) աշխատանքային նեսուրսներ:
- 2.5 Մասնակցին ներկայացվող՝

1) «Մասնագիտական փորձառություն» նրակավորման չափանիշը սահմանվում և գնահատվում է հետևյալ կարգով՝

ա. մասնակցը հայտով ներկայացնում է իր կողմից հաստատված հայտարարություն՝ համանման (նմանատիպ) պայմանագրի կատարման փորձառություն ներկայացնողը:

Սույն ընթացակարգի իմաստով նմանատիպ են համարվում **համակարգչային տեխնիկայի** ապրանքների մատակարարված լինելը:

բ. մասնակցի նրակավորումը այս չափանիշի գծով գնահատվում է բավարար, եթե վերջինս ապահովում է սույն ենթակետով նախատեսված պահանջը.

2) «Տեխնիկական միջոցներ» նրակավորման չափանիշը սահմանվում և գնահատվում է հետևյալ կարգով՝

ա. մասնակցը հայտով ներկայացնում է իր կողմից հաստատված հայտարարություն՝ կնքվելիք պայմանագրի կատարման համար անհրաժեշտ տեխնիկական միջոցներ թողնելու մասին.

բ. մասնակցի նրակավորումը այս չափանիշի գծով գնահատվում է բավարար, եթե վերջինս ապահովում է սույն ենթակետով նախատեսված պահանջը.

3) «Ֆինանսական միջոցներ» նրակավորման չափանիշը սահմանվում և գնահատվում է հետևյալ կարգով՝

ա. մասնակցը հայտով ներկայացնում է իր կողմից հաստատված հայտարարություն, կնքվելիք պայմանագրի կատարման համար անհրաժեշտ ֆինանսական միջոցներ առկայություն մասին.

բ. մասնակցի նրակավորումը այս չափանիշի գծով գնահատվում է բավարար, եթե վերջինս ապահովում է սույն ենթակետով նախատեսված պահանջը.

4) «Աշխատանքային նեսուրսներ» նրակավորման չափանիշը սահմանվում և գնահատվում է հետևյալ կարգով՝

ա. մասնակցը հայտով ներկայացնում է իր կողմից հաստատված հայտարարություն՝ կնքվելիք պայմանագրի կատարման համար անհրաժեշտ աշխատանքային նեսուրսների առկայություն մասին.

բ. մասնակցի նրակավորումը այս չափանիշի գծով գնահատվում է բավարար, եթե վերջինս ապահովում է սույն ենթակետով նախատեսված պահանջը:

2.6 Սույն ընթացակարգի շրջանակում կնքվելիք պայմանագրի կարող է իրականացվել գործակալություն պայմանագրի կնքելու միջոցով: Գործակալություն պայմանագրի կողմ չի կարող հանդիսանալ սույն ընթացակարգին մասնակցելու նպատակով հայտներ կայացրած մասնակցը:

2.7 Մասնակցները կարող են սույն ընթացակարգին մասնակցել համատեղ գործունեության կարգով (կոնսորցիումով): Նման դեպքում՝

1) հայտի գնահատման ժամանակ հաշվի է առնվում, որ համատեղ գործունեության պայմանագրի յուրաքանչյուր անդամի նրակավորումը պետք է համապատասխանի այդ պայմանագրով տվյալ անդամի ստանձնած սույն հրավերով սահմանված նրակավորման պահանջներին.

2) համատեղ գործունեության պայմանագրի կողմերից որևէ մեկը չի կարող նույն ընթացակարգին ներկայացնել առանձին հայտ: Սույն պարբերության պահանջի չպահպանման դեպքում՝ հայտերի բացման նիստում մերժվում են ինչպես համատեղ գործունեության կարգով, այնպես էլ առանձին ներկայացված հայտերը.

3) Մասնակցները կրում են համատեղ և համապարտ պատասխանատվություն: Ընդ որում, կոնսորցիումի անդամի կոնսորցիումից դուրս գալու դեպքում կոնսորցիումի հետ պատվիրատուի կնքած պայմանագրի միակողմանիորեն լուծվում է կոնսորցիումի անդամների նկատմամբ կիրառվում են պայմանագրով նախատեսված պատասխանատվության միջոցները:

3. ՀՐԱՎԵՐԻ ՊԱՐԶԱԲԱՆՈՒՄԸ ԵՎ ՀՐԱՎԵՐՈՒՄ ՓՈՓՈԽՈՒԹՅՈՒՆ ԿԱՏԱՐԵԼՈՒ ԿԱՐԳԸ

3.1 Օրենքի 29-րդ հոդվածի համաձայն՝ մասնակցին իրավունք ունի պատվիրատուից պահանջել հրավերի պարզաբանում:

Մասնակցին իրավունք ունի հայտերի ներկայացման վերջնաժամկետը լրանալուց առնվազն հինգ օրացուցային օր առաջ համակարգի միջոցով հանձնաժողովից պահանջելու հրավերի պարզաբանում: Հանձնաժողովը հարցումը կատարած մասնակցին պարզաբանումը տրամադրում է համակարգի միջոցով՝ հարցումը ստանալու օրվան հաջորդող երկու օրացուցային օրվա ընթացքում:

3.2 Հարցման կարգաբանումներին բովանդակություն մասին հայտարարությունը պարզաբանումը տրամադրվում է համակարգում և www.procurement.am հասցեով գործող տեղեկագրի (այսուհետև՝ տեղեկագիր) «Գնումներին հայտարարություններ» բաժնի «Հրավերներին պարզաբանումներին վերաբերյալ

հայ տարարություններն են» ենթաբաժնում՝ առանց նշելու հարցումը կատարած մասնակցի տվյալները:

3.3 Պարզաբանում չի տրամադրվում, եթե հարցումը կատարվել է սույն բաժնով սահմանված ժամկետի խախտմամբ, ինչպես նաև, եթե հարցումը դուրս է սույն հրավերի բովանդակության շրջանակից: Ընդ որում, մասնակիցը գրավոր ծանուցվում է պարզաբանում չտրամադրելու հիմքերի մասին՝ հարցումը ստանալու օրվան հաջորդող երկու օրացուցային օրվա ընթացքում:

3.4 Հայտերի ներկայացման վերջնաժամկետը լրանալուց առնվազն հինգ օրացուցային օր առաջ հրավերում կարող են կատարվել փոփոխություններ: Փոփոխություն կատարելու օրվան հաջորդող երեք օրացուցային օրվա ընթացքում փոփոխություն կատարելու և դրանք տրամադրելու պայմանների մասին հայ տարարություն է հրապարակվում համակարգում և տեղեկագրում:

3.5 Հրավերում փոփոխություններ կատարվելու դեպքում հայտերը ներկայացնելու վերջնաժամկետը հաշվվում է այդ փոփոխությունների մասին համակարգում և տեղեկագրում հայ տարարության հրապարակման օրվանից: Այդ դեպքում մասնակիցները պարտավոր են երկարաձգել իրենց ներկայացրած հայտի ապահովման վավերականության ժամկետը կամ ներկայացնել հայտի նոր ապահովում:

4. ՀԱՅՏԸ ՆԵՐԿԱՅԱՑՆԵԼՈՒ ԿԱՐԳԸ

4.1 Սույն ընթացակարգին մասնակցելու համար մասնակիցը համակարգի միջոցով հանձնաժողովին ներկայացնում է հայտ: Հայտը սույն հրավերի հիման վրա մասնակցի կողմից ներկայացվող առաջարկն է:

Մասնակիցը կարող է հայտ ներկայացնել ինչպես յուրաքանչյուր չափաբաժնի, այնպես էլ մի քանի կամ բոլոր չափաբաժիններին համար¹:

Հայտը ներկայացվում է մինչև դրահամար սույն հրավերով սահմանված ժամկետի ավարտը:

Հայտի պատրաստման կարգը նկարագրված է սույն հրավերի 2-րդ մասում՝ գնանշման հարցման հայտերը պատրաստելու հրահանգում:

4.2 Ընթացակարգի հայտերն անհրաժեշտ են ներկայացնել համակարգի միջոցով ոչ ուշ, քան սույն ընթացակարգի հայտարարությունը և հրավերը համակարգում հրապարակվելու օրվանից հաշված «7»րդ օրվա ժամը «13:00»-ն: Հայտերը ներկայացնելու վերջնաժամկետը լրանալուց հետո ներկայացված հայտերը չեն ընդունվում համակարգի կողմից:

4.3 Մասնակիցը հայտով ներկայացնում է՝

1) գնման ընթացակարգին մասնակցելու գրավոր դիմում՝ նշելով հարկ վճարողի հաշվառման համարը և էլեկտրոնային փոստի հասցեն,

2) իր կողմից հաստատված հայտարարություն՝ սույն հրավերով սահմանված մասնակցության իրավունքի պահանջներին իր համապատասխանության մասին,

3) իր կողմից հաստատված հայտարարություն՝ սույն հրավերով սահմանված որակավորման չափանիշներին իր համապատասխանության մասին,

4) իր կողմից հաստատված գնային առաջարկ,

5) հայտի ապահովում: Եթե հայտի ապահովումը ներկայացվում է կանխիկ փողի ձևով, ապա հայտով ներկայացվում է կանխիկ փողի վճարումը հավաստող բնօրինակ փաստաթղթից արտաստված (սկանավորված) ընթեռնելի տարբերակը:

7) իր կողմից հաստատված հայտարարություն և առաջարկվող ապրանքի՝ հրավերով նախատեսված տեխնիկական բնութագրերին համապատասխանության վերաբերյալ, պայմանով, որ առաջին տեղը զբաղեցրած մասնակից ճանաչվելու դեպքում սույն հրավերով սահմանված կարգով և ժամկետում հանձնաժողովին է ներկայացնում առաջարկվող ապրանքի ապրանքային նշանը, արտադրողի անվանումը, ծագման երկիրը, ապրանքի տեխնիկական բնութագրերը (այսուհետ՝ ապրանքի ամբողջական նկարագիր),

8) իր կողմից հաստատված հայտարարություն՝ սույն ընթացակարգի շրջանակում գերիշխող դիրքի չարաչափ և հակամրցակցային համաձայնության քննարկման փուլում:

9) իր կողմից հաստատված հայտարարություն՝ սույն ընթացակարգի շրջանակում իրեն փոխկապակցված անձանց և (կամ) իր կողմից հիմնադրված կամ ավելի քան հիսուն տոկոս իրեն պատկանող բաժնեմաս (փայլաբաժին) ունեցող կազմակերպություններին միաժամանակյա մասնակցության քննարկման փուլում:

10) այն ֆիզիկական անձի (անձանց) տվյալները, ով(եր)ն(ր) կամ անուղղակի իր մասնակցի կանոնադրական կապի տալու մ քվեարկող բաժնետոմսերի

¹ Եթե ընթացակարգը չափաբաժնիներով է, ապա առաջին քայլով պետք է համակարգում «Հայտ» դաշտում նախապես նշել այն չափաբաժնի կամ չափաբաժինները, որոնց համար մասնակիցը հայտ է ներկայացնում, որից հետո նոր միայն լրացնել մնացած դաշտերը, այլ ասես հայտի փաստաթղթերը չեն քննարկվում գնահատման ժամանակ: Սույն նախատեսությունը հրավերից հանվում է, եթե գնման ընթացակարգը չի կազմակերպվում չափաբաժնիներով:

(բաժնեմասերի, փայերի) ավել քան տասն տոկոսը, ներառյալ ըստ ներկայացնողի բաժնետոմսերը, կամ այն անձի (անձանց) տվյալները, ով իրավունք ունի նշանակելու կամ ազատելու մասնակցի գործադիր մարմնի անդամներին, կամ ստանում է մասնակցի կողմից իրականացվող ձեռնարկատիրական կամ այլ գործունեության արդյունքում ստացված շահույթի տասնհինգ տոկոսից ավելին: Սույն ենթակետում մեջ նշված անձանց բացակայության դեպքում ներկայացվում է գործադիր մարմնի ղեկավարի և անդամների տվյալները: Ընդ որում եթե մասնակիցը հայտարարվում է ընտրված մասնակից, ապա սույն պարբերությամբ նախատեսված տեղեկատվությունը, որը հայտերը բացելուց հետո ավտոմատ եղանակով հրապարակվում է համակարգում, պայմանագրի կնքելու որոշման մասին հայտարարության հետ միաժամանակ հրապարակվում է նաև տեղեկագրում:

11) գործակալության պայմանագրի պատճենը և դրա կողմ հանդիսացող անձի տվյալները, եթե կնքվելիք պայմանագրին իրականացվելու է գործակալության միջոցով:

12) համատեղ գործունեության պայմանագրի պատճենը, եթե մասնակիցները սույն ընթացակարգին մասնակցում են համատեղ գործունեության կարգով (կոնսորցիումով):

5. ՀԱՅՏԻ ԳԵՍՏԻՆ ԱՌԱՋԱՐԿԸ

5.1 Առաջարկվող գինը ապրանքի արժեքից բացի ներառում է փոխադրման, ապահովագրման, տուրքերի, հարկերի, այլ վճարումների գծով ծախսերը և չի կարող պակաս լինել դրանց ինքնարժեքից: Առաջարկվող գին հաշվարկը պետք է ներկայացվի հայտով համակարգի միջոցով:

5.2 Մասնակիցը գնային առաջարկը ներկայացնում է արժեք (ինքնարժեքի և կանխատեսվող շահույթի հանրագումարը) և ավելացված արժեքի հարկը նդհանրական բաղադրիչներին բաղկացած հաշվարկի ձևով: Արժեքի բաղադրիչների հաշվարկի բացվածք կամ այլ մանրամասներ չեն պահանջվում ներկայացվում: Եթե մասնակիցը տվյալ գործարքի գծով Հայաստանի Հանրապետության պետական բյուջե պետք է վճարի ավելացված արժեքի հարկ, ապա ներկայացվող գնային առաջարկում առանձնացված տողով նախատեսվում է այդ հարկատեսակի գծով վճարվելիք գումարի չափը: Ընդ որում մասնակիցներին գնային առաջարկների գնահատումը և համեմատումն իրականացվում է առանց սույն կետում նշված հարկի գումարի հաշվարկման:

5.3 Եթե կնքվելիք պայմանագրի գինը կայուն է, ապա գնային առաջարկը ներկայացվում է մեկ թվով՝ պայմանագրի կատարման համար առաջարկվող ընդհանուր գումար և համակարգում պարտադիր լրացվում է առանց Հայաստանի Հանրապետության պետական բյուջե վճարվելիք ավելացված արժեքի հարկի գումարի հաշվարկման: Ընդ որում մասնակցից չի կարող պահանջվել, որ նա ներկայացնի գնային առաջարկի հիմնավորումներ կամ որևէ այլ տիպի տեղեկություններ կամ փաստաթղթեր, ինչպես նաև մասնակցի շահույթի չափը չի կարող հրավերով սահմանափակվել:

6. ՀԱՅՏԻ ԳՈՐԾՈՂՈՒԹՅԱՆ ԺԱՄԿԵՏԸ, ՀԱՅՏԵՐՈՒՄ ՓՈՓՈԽՈՒԹՅՈՒՆ ԿԱՏԱՐԵԼՈՒ ԵՎ ԴՐԱՆՔ ՀԵՏ ՎԵՐՑՆԵԼՈՒ ԿԱՐԳԸ

6.1 Օրենքի 31-րդ հոդվածի համաձայն՝ հայտը վավեր է մինչև Օրենքին համապատասխան պայմանագրի կնքումը, մասնակցի կողմից հայտի հետ վերցնելը, հայտի մերժումը կամ սույն ընթացակարգը չկայացած հայտարարվելը:

6.2 Օրենքի 31-րդ հոդվածի համաձայն՝ մասնակիցը, մինչև սույն հրավերի 1-ին մասի 4.2 կետում նշված՝ հայտերի ներկայացման վերջնաժամկետը, կարող է փոփոխել կամ հետվերցնել իր հայտը:

7. ՀԱՅՏԻ ԱՊԱՀ ՈՎՈՒՄԸ

7.1 Մասնակիցը հայտով՝ սույն հրավերով սահմանված կարգով ներկայացնում է հայտի ապահովում, որի չափը հավասար է հայտով ներկայացվող գնի հինգ տոկոսին:

Հայտի ապահովումը ներկայացվում է միակողմանի հաստատված հայտարարության՝ տուժանքի կամ կանխիկ փողի ձևով:

Կանխիկ փողի ձևով ներկայացված հայտի ապահովումը պետք է փոխանցվի Կենտրոնական գանձապետարանում լիազորված մարմնի անվամբ բացված «900008000466» գանձապետական հաշվին, որը ենթակա է վերադարձման այն ներկայացրած մասնակցին՝ սույն ընթացակարգի շրջանակում պայմանագրի կնքվելուց կամ սույն ընթացակարգը չկայացած հայտարարվելուց հետո քսան աշխատանքային օրվա ընթացքում, բացառությամբ սույն հրավերի 1-ին մասի 7.3 կետով նախատեսված դեպքերի:

7.2 Գնման ընթացակարգը չափաբաժիններով կազմակերպվելու դեպքում, եթե՝

ա. մասնակիցը հայտ ներկայացնում է մեկից ավել չափաբաժինների համար, ապա հայտի ապահովումը կարող է ներկայացնել ինչպես յուրաքանչյուր չափաբաժին

համար առանձին, այնպես էլ մեկ հայտի ապահովում՝ բոլոր չափաբաժիններին համար: Մեկ հայտի ապահովումներ կայացվելու դեպքում, դրա գումարը հաշվարկվում է ներկայացված չափաբաժիններին գնային առաջարկներին հանրագումարին կատարմամբ:

բ. Մասնակիցը հրաժարվում է որևէ չափաբաժին կամ պայմանագիր կնքելուց կամ գրկվում է պայմանագիր կնքելու իրավունքից, ապա հայտի ապահովումը վճարվում է միայն այդ չափաբաժինն անհամար հաշվարկված ապահովման գումարի չափով:²

7.3 Մասնակիցը վճարում է հայտի ապահովումը, եթե նա՝

1) հայտարարվել է ընտրված մասնակից, սակայն հրաժարվում կամ գրկվում է պայմանագիր կնքելու իրավունքից:

2) խախտել է գնման գործընթացի շրջանակում ստանձնած պարտավորություն, որը հանգեցրել է գործընթացին տվյալ Մասնակցի հետագամասնակցություն հարաբերակցում:

3) հայտերի քանակից հետո հրաժարվել է սույն ընթացակարգի հետագամասնակցությունից:

7.4 Հայտի ապահովումը պետք է վավեր լինի հայտը ներկայացվելու օրվանից հաշված 90 (իննսուն) աշխատանքային օր: Հայտի ապահովումը ենթակա է վերադարձման այն ներկայացրած մասնակցին՝ սույն ընթացակարգի շրջանակում պայմանագիրը կնքվելուց կամ սույն ընթացակարգը չկայացած հայտարարվելուց հետո քսան աշխատանքային օրվա ընթացքում, բացառությամբ սույն հրավերի 1-ին մասի 7.3 կետով նախատեսված դեպքերի:

8. ՀԱՅՏԵՐԻ ԲԱՑՈՒՄԸ, ԳՆԱՀ ԱՏՈՒՄԸ ԵՎ ԱՐԴՑ ՈՒՆՔՆԵՐԻ ԱՄՓՈՓՈՒՄԸ

8.1 Հայտերի քանակի կատարվող համակարգի միջոցով՝ սույն ընթացակարգի հայտարարությունը և հրավերը համակարգում հրապարակվելու օրվանից հաշված «7»-րդ օրվա ժամը «13:00»-ին:

Հայտերի քանակն իստում հանձնաժողովին նախագահը (նիստը նախագահողը) նիստը հայտարարում է քանակը և հրապարակում է գնման հայտով սահմանված՝ սույն ընթացակարգի շրջանակում գնվելիք ապրանքների գինը՝ մեկ թվով արտահայտված, ինչպես նաև հայտեր ներկայացրած մասնակիցներին գնային առաջարկները՝ մեկ թվով արտահայտված, հիմք ընդունելով տառերով գրվածը:

Համակարգում հանձնաժողովի քանակը անդամներին գործառնություն աստիճանակարգված են: Աստիճանակարգում որոշվում է հանձնաժողովին նախագահի կողմից: Հանձնաժողովի առաջին քանակը անդամներին կատարած նշումներով երկրորդ քանակը համակարգը դիտել է որպես ներկայացված (պիտանի) հայտեր, որից հետո երկրորդ քանակը հաստատում է իրեն ներկայացված հայտերի քանակը: Հաստատումից հետո բեռնվում է հայտերի քանակն արձանագրությունը (համակարգում հաշվվելով թվով), որը հայտերի քանակն օրը հանձնաժողովին քարտուղարը համակարգի միջոցով ուղարկում է մասնակիցներին էլեկտրոնային փոստերի:

8.2 Հայտերը գնահատվում են սույն հրավերով սահմանված կարգով: Բավարար են գնահատվում սույն հրավերով նախատեսված պայմաններին համապատասխանող հայտերը, հակառակ դեպքում հայտերը գնահատվում են անբավարար և մերժվում են: Ընդ որում հայտերի քանակն իստում հանձնաժողովը մերժում է այն հայտերը, որոնցում քանակայում են գնային առաջարկը և/կամ հայտի ապահովումը կամ դրանք ներկայացված են հրավերի պահանջներին անհամապատասխան:

8.3 Առաջին և հաջորդաբար տեղեր զբաղեցրած մասնակիցներին որոշման նպատակով հանձնաժողովին նախագահն ավտոմատ եղանակով ստեղծում է հայտերի գնահատման մասին արձանագրություն, որը համակարգում հաստատվում է հանձնաժողովին անդամներին կողմից՝ համակարգում նշում կատարելու միջոցով:

8.4 Առաջին տեղը զբաղեցրած մասնակիցը որոշվում է՝ բավարար գնահատված հայտեր ներկայացրած մասնակիցներին թվից՝ նվազագույն գնային առաջարկ ներկայացրած մասնակցին նախապատվություն տալու սկզբունքով: Ընդ որում, հանձնաժողովի կողմից առաջին և հաջորդաբար տեղեր զբաղեցրած մասնակիցներին որոշելիս գնային առաջարկներին գնահատումը և համեմատումն իրականացվում է առանց սույն հրավերի 1-ին մասի 5.2-րդ կետում նշված հարկի գումարի հաշվարկման, իսկ հայտերը գնահատելիս հիմք է ընդունում համակարգում կցված՝ մասնակցի կողմից հաստատված գնային առաջարկը:

8.5 Եթե հայտում անհամապատասխանություն է տեղ գտել տառերով և թվերով գրված գումարների միջև, ապա հիմք է ընդունվում տառերով գրված գումարը: Եթե առաջարկվող գները ներկայացված են երկու կամ ավելի արժույթներով, ապա դրանք համեմատվում են Հայաստանի Հանրապետության դրամով՝ Մասնակցի կողմից հայտը ներկայացնելու օրվա դրությամբ ՀՀ Կենտրոնական բանկի կողմից սահմանված փոխարժեքով:

² Սույն կետը հրավերից հանվում է, եթե գնման ընթացակարգը չի կազմակերպվում չափաբաժիններով:

8.6 Հանձնաժողովի, պատվիրատուի և մասնակիցների միջև բանակցություններն արգելվում են, բացառությամբ՝

1) երբ ընթացակարգին մասնակցել է մեկ մասնակից, որի ներկայացրած հայտը համապատասխանում է հրավերի պահանջներին կամ հայտերի գնահատման արդյունքում հրավերի պահանջներին համապատասխան է գնահատվել միայն մեկ մասնակցի հայտ կամ առջարկված նվազագույն գների հավասարության դեպքում, կամ եթե ոչ գնային պայմանները բավարարող գնահատված հայտեր ներկայացրած բոլոր մասնակիցներին ներկայացրած գնային առջարկները գերազանցում են այդ գնումը կատարելու համար նախատեսված՝ սույն հրավերի 1-ին մասի 8.1 կետի 2-րդ պարբերությամբ նախատեսված ֆինանսական միջոցները: Սույն կետի համաձայն վարվող բանակցությունները կարող են հանգեցնել միայն առջարկված գնի նվազեցմանը կամ վճարման պայմանների փոփոխությանը, իսկ բանակցությունները վարվում են միաժամանակյա՝ բոլոր մասնակիցներին հետ:

2) Օրենքով նախատեսված այլ դեպքերի:

8.7 Հանձնաժողովը հրավերի պահանջներին նկատմամբ բավարարող գնահատված հայտեր ներկայացրած մասնակիցներին նկատմամբ հայտարարում է առջին և հաջորդաբար տեղերը զբաղեցրած մասնակիցներին: Առջարկված նվազագույն գների հավասարության դեպքում կամ եթե ոչ գնային պայմաններին բավարարող գնահատված հայտեր ներկայացրած բոլոր մասնակիցներին ներկայացրած գնային առջարկները գերազանցում են սույն ընթացակարգի 2-րջանակում գնվելիք ապրանքների գնման հայտով սահմանված գինը

ա. առջին և հաջորդաբար տեղեր զբաղեցրած մասնակիցներին որոշելու նպատակով հանձնաժողովի նիստում առջարկված գների նվազեցման նպատակով ոչ գնային պայմանները բավարարող գնահատված բոլոր մասնակիցներին հետևողականորեն միաժամանակյա բանակցություններ, եթե նիստին ներկա են բոլոր մասնակիցները (համապատասխան լիազորություն ունեցող ներկայացուցիչները),

բ. հակառակ դեպքում հանձնաժողովի նիստը կատարվում է, և մեկ աշխատանքային օրվա ընթացքում հանձնաժողովի քարտուղարը բավարարող գնահատված հայտեր ներկայացրած բոլոր մասնակիցներին համակարգի միջոցով միաժամանակ ծանուցում է գների նվազեցման 2-րջ միաժամանակյա բանակցություններին վարման օրվա, ժամի և վայրի մասին,

գ. բանակցությունները վարվում են ոչ շուտ, քան ծանուցումն ուղարկվելու օրվան հաջորդող օրվանից երկրորդ և ոչ ոչ, քան տասներորդ աշխատանքային օրը,

դ. յուրաքանչյուր մասնակցի՝ տվյալ պահին ներկայացրած գնային առջարկը հրապարակվում է մյուս մասնակիցներին համար, և մինչև բանակցություններին համար նախատեսված վերջնաժամկետի սկսվելու մասնակիցը կարող է վերանայել իր գնային առջարկը,

ե. բանակցություններին համար սահմանված վերջնաժամկետը լրանալու պահին, ըստ մասնակիցներին ներկայացրած գների, որոնց գինը չի գերազանցում այդ գնումը կատարելու համար հատկացված ֆինանսական միջոցների չափը, որոշվում և հայտարարվում են առջին և հաջորդաբար տեղերը զբաղեցրած մասնակիցները,

զ. բանակցություններին համար սահմանված վերջնաժամկետը լրանալու պահին, եթե մասնակիցներին ներկայացրած գները գերազանցում են սույն ընթացակարգի 2-րջանակում գնվելիք ապրանքների համար գնման հայտով սահմանված գինը կամ նվազագույն գները հավասար են, գնման ընթացակարգը Օրենքի 37-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի հիման վրա հայտարարվում է չկայացած:

8.8 Պահանջի դեպքում որևէ մասնակցի հայտի, ներառյալ գնային առջարկի, ինչպես նաև մասնակցի, այդ թվում առջին տեղը զբաղեցրած մասնակցի կողմից ներկայացված ապրանքի ամբողջական նկարագիրը պարունակող փաստաթղթի (փաստաթղթերի) պատճենները հանձնաժողովի քարտուղարն անհապաղ տրամադրում է նման պահանջներ կայացրած այլ մասնակցին: Պահանջի կատարման անհնարինություն դեպքում պահանջներ կայացրած անձին անհապաղ տրամադրվում է բնօրինակ փաստաթղթերը, որոնց վերջինս ծանոթանում է տեղում, իրավունք ունի լուսանկարել դրանք և վերադարձնում է հանձնաժողովի քարտուղարին նիստի ընթացքում՝ առանց խոչընդոտելու հանձնաժողովի բնականոն գործունեությունը:

8.9 Եթե հայտերի բացման նիստի ընթացքում իրականացված գնահատման արդյունքում մասնակցի հայտում արձանագրվում են անհամապատասխանություններ՝ հրավերի պահանջներին նկատմամբ, բացառությամբ այն դեպքերի, երբ հայտում բացակայում է գնային առջարկը կամ հայտի ապահովումը կամ գնային առջարկը կամ հայտի ապահովումը ներկայացված է հրավերի պահանջներին անհամապատասխան, ապա հանձնաժողովը մեկ աշխատանքային օրով կատարում է նիստը, իսկ հանձնաժողովի քարտուղարը նույն օրը դրա մասին էլեկտրոնային եղանակով տեղեկացնում է մասնակցին առջարկելու մինչև կատարման ժամկետի սկսվելու 2 տեղի անհամապատասխանությունը:

8.10 Եթե սույն հրավերի 8.9-րդ կետով սահմանված ժամկետում մասնակիցը չտկում է արձանագրված անհամապատասխանությունը, ապա վերջինիս հայտը գնահատվում է բավարարող: Հակառակ դեպքում հայտը գնահատվում է անբավարար և մերժվում է:

8.11 Հանձնաժողովի անդամը կամ քարտուղարը չի կարող մասնակցել հանձնաժողովի աշխատանքներին, եթե հայտերի բացման նիստում պարզվում է, որ վերջիններս կողմից հիմնադրված կամ բաժնեմաս (փայտածին) ունեցող կազմակերպությունը, կամ իրենց մերձավոր ազգակցությամբ կամ խնամիությամբ կապված անձը (ծնոդ, ամուսին, երեխա, եղբայր, քույր, ինչպես նաև ամուսնու ծնոդ, երեխա, եղբայր կամ քույր) կամ այդ անձի կողմից հիմնադրված կամ բաժնեմաս (փայտածին) ունեցող կազմակերպությունը տվյալ ընթացակարգին մասնակցելու համար ներկայացրել է հայտ: Եթե առկա է սույն կետով նախատեսված պայմանը, ապա հայտերի բացման նիստից անմիջապես հետո տվյալ ընթացակարգի առնչությամբ շահերի բախում ունեցող հանձնաժողովի անդամը կամ քարտուղարը ինքնաբերական կերպով հայտնում տվյալ ընթացակարգից:

8.12 Հայտերը բացվելուց հետո կազմվում է արձանագրություն՝ գնումների մասին ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված կարգով:

8.13 Հանձնաժողովի քարտուղարը հայտերի բացման նիստի ավարտին հաջորդող աշխատանքային օրը՝

- 1) հայտերի բացման նիստի արձանագրության ֆոնինակից արտատպված (սկանավորված) տարբերակը հրատարակում է տեղեկագրում:
- 2) իր և գնահատող հանձնաժողովի՝ հայտերի բացման նիստին ներկայանում են իր կողմից ստորագրված շահերի բախման բացակայության մասին հայտարարություններին ֆոնինակներին արտատպված (սկանավորված) տարբերակները հրատարակում է տեղեկագրում: Հանձնաժողովի այն անդամները, որոնք հանձնաժողովի աշխատանքներին մասնակցում են հայտերի բացման նիստից հետո հրավիրվող նիստերին, ստորագրում են սույն ենթակետում նախատեսված հայտարարությունները, որոնք տեղեկագրում քարտուղարը հրատարակում է ստորագրմանը հաջորդող աշխատանքային օրը:
- 3) էլեկտրոնային փոստի միջոցով Հայաստանի Հանրապետության կառավարությանն առընթեր պետական եկամուտների կոմիտե (այսուհետև՝ կոմիտե) հարցում է ներկայացնում առաջին տեղ զբաղեցրած մասնակցի՝ հայտը ներկայացնելու օրվա դրությամբ հարկային մարմնի կողմից վերահսկվող եկամուտների գծով ժամկետանց պարտավորություններին առկայությունը վերաբերյալ ներկայացնելով մասնակցի անվանումը և հարկ վճարողի հաշվառման համարը: Ընդ որում սույն ենթակետում հարցումն ուղարկվում է Ashkhen.Papoyan@taxservice.am էլեկտրոնային փոստի հասցեին սույն հրավերի 8-րդ հավելվածով նախատեսված ձևին համապատասխան՝ էլեկտրոնային նամակի պատճենները միաժամանակ ուղարկելով Lusine.Ghahramanyan@taxservice.am և procurement@minfin.am էլեկտրոնային փոստի հասցեներին³:

4) համակարգի միջոցով առաջին տեղը զբաղեցրած մասնակցին ուղարկում է ծանուցում՝ առաջարկելով ծանուցումն ուղարկելու օրվանից երեք աշխատանքային օրվա ընթացքում էլեկտրոնային փոստի միջոցով ներկայացնել հայտով առաջարկված ապրանքի (ապրանքների) ամբողջակա նկարագիրը: Սույն ենթակետով սահմանված ժամկետում ապրանքի ամբողջակա նկարագիրը ընդհանրապես չեն ներկայացվելու դեպքում հանձնաժողովը հայտերի գնահատման նիստում մերժում է առաջին տեղը զբաղեցրած մասնակցի հայտը և սույն նիստում հանձնաժողովը առաջին տեղը զբաղեցրած մասնակցի է ճանաչում հաջորդաբար տեղ զբաղեցրած մասնակցին՝ կիրառելով սույն հրավերի 1-ին մասի 8.13-ից 8.21-րդ կետերով սահմանված ընթացակարգը:

8.14 Առաջին տեղը զբաղեցրած մասնակցից սույն հրավերի 8.13-րդ կետի 4-րդ ենթակետով պահանջվող փաստաթղթերը հիշյալ ենթակետով սահմանված ժամկետում ուղարկում է հանձնաժողովի քարտուղարին՝ սույն հրավերով նախատեսված էլեկտրոնային փոստին: Քարտուղարը պարտավոր է սույն կետում նշված փաստաթղթերն ստանալու օրը հաստատել դրանց ստանալու հանգամանքը՝ սույն հրավերում նշված իր էլեկտրոնային փոստից մասնակցի էլեկտրոնային փոստին հավաստում ուղարկելու միջոցով:

8.15 Կոմիտեն սույն հրավերի 1-ին մասի 8.13 կետի 3-րդ ենթակետով նախատեսված հարցումն ստանալու օրվանից երեք աշխատանքային օրվա ընթացքում էլեկտրոնային փոստի միջոցով պատվիրատուին տրամադրում է հարցման մասին սույն հրավերի 9-րդ հավելվածով նախատեսված ձևին համապատասխան տեղեկատվություն: Սույն կետով սահմանված ժամկետում կոմիտեից տեղեկատվության չստացման դեպքում մասնակցի ներկայացրած հայտարարությունները համարվում են իրականությանը համապատասխանող: Եթե կոմիտեի կողմից սահմանված ժամկետից ուշ ներկայացված տեղեկատվությամբ արձանագրվում է, որ առաջին տեղ զբաղեցրած մասնակցից հայտը ներկայացնելու օրվա դրությամբ հարկային մարմնի կողմից վերահսկվող եկամուտների գծով ունեցել է Օրենքով նախատեսված շեմը գերազանցող ժամկետանց պարտավորություններ և պայմանագիրը կնքված չէ, ապա տվյալ մասնակցի հայտը մեժվում է: Եթե սահմանված ժամկետում տրամադրված տեղեկատվության արդյունքում

³ Կոմիտեի կողմից տրամադրված տեղեկատվությունը «Ֆինանսական միջոցներ» որակավորման չափանիշի մասով չի գնահատվում:

մասնակցի ներկայացրած հայ տարարությունը որակվում է իրականությունը չհամապատասխանող, ապա հայ տերի գնահատման նիստում հանձնաժողովի որոշմամբ տվյալ մասնակցի հայ տրամերժում է՝ անկախ մասնակցի կողմից կոմիտեի տրամադրված տեղեկատվությունից տարբերվող տեղեկատվություն ներկայացվելու հանգամանքից:

8.16 Օրենքի 6-րդ հոդվածի 1-ին մասի 6-րդ կետով նախատեսված հիմքերն ի հայտ գալու օրվան հաջորդող հինգ աշխատանքային օրվա ընթացքում պատվիրատուն տվյալ մասնակցի տվյալները՝ համապատասխան հիմքերով, գրավոր ուղարկում է լիազորված մարմին, որը դրանք ստանալու հաջորդող հինգ աշխատանքային օրվա ընթացքում գրավոր եղանակով տրամադրում է գնումներին բողոքարկման խորհրդին: Մույն հրավերի 8.15-րդ կետով սահմանված՝ մասնակցության իրավունք չունենալու հիմքերի առկայությունն դեպքում սույն կետով նախատեսված տվյալները չեն ներկայացվում լիազորված մարմին, եթե մասնակցը կամ կոմիտեն լրացուցիչ տեղեկատվությունը ներկայացրել է մինչև հայտերի գնահատման արդյունքների հաստատման նիստին հաջորդող երրորդ աշխատանքային օրը:

8.17 Մույն հրավերի 1-ին մասի 8.15 կետով նախատեսված՝ կոմիտեից տեղեկատվության տրամադրման վերջնական կետի ավարտին հաջորդող աշխատանքային օրը քարտուղարն էլ է կտրոնային եղանակով հանձնաժողովի անդամներին միաժամանակ տրամադրում է գնահատման թերթիկների երկուսն օրինակ, կոմիտեից ստացված տեղեկատվությունը և առաջին տեղը զբաղեցրած մասնակցի կողմից ներկայացված ապրանքի ամբողջական նկարագրի: Հայտերի գնահատման արդյունքների հաստատման նիստը հրավիրվում է ոչ ոչ, քան փաստաթղթերը հանձնաժողովի անդամներին տրամադրվելու հաջորդող երրորդ աշխատանքային օրը: Ընդ որում հանձնաժողովը գնահատում է նաև ներկայացված ապրանքի ամբողջական նկարագրի համապատասխանությունը սույն հրավերի պահանջներին, իսկ անհամապատասխանությունն արձանագրելու դեպքում հանձնաժողովի նիստի արձանագրության մեջ պարտադիր և մանրամասն նկարագրվում են ապրանքի ամբողջական նկարագրում սույն հրավերի պահանջներին նկատմամբ արձանագրված անհամապատասխանությունները:

8.18 Մասնակցները և նրանց ներկայացուցիչները կարող են ներկա լինել հանձնաժողովի նիստերին: Մասնակցները կամ նրանց ներկայացուցիչները կարող են պահանջել հանձնաժողովի նիստերի արձանագրությունների պատճենները, որոնք տրամադրվում են մեկ օրացուցային օրվա ընթացքում:

8.19 Հանձնաժողովի և (կամ) պատվիրատուի կողմից էլեկտրոնային ծանուցումներն ուղարկվում են համակարգի միջոցով, իսկ մասնակցի կողմից՝ իր հայտում նշված էլեկտրոնային փոստից սույն հրավերում նշված՝ հանձնաժողովի քարտուղարի էլեկտրոնային փոստին ուղարկվելու միջոցով:

Տեղեկություններ (փաստաթղթերի) էլեկտրոնային եղանակով փոխանակման դեպքում մասնակցը տեղեկությունները (փաստաթղթերը) հաստատում է էլեկտրոնային թվային ստորագրության, որի արտադրումը պետք է տեսանելի լինի փաստաթղթի վրա, իսկ հավաստագրի՝ գեղատեսիլ: «Նույն անվանացումն ապրտերի մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրության և անվանված կարգով տրամադրված նույն անվանացումն քարտուղար, կամ տեղեկությունները (փաստաթղթերը) ուղարկում է հաստատված ֆորմի անվան փաստաթղթից արտադրված (սկանավորված) տարբերակով:

Հայաստանի Հանրապետության ռեգիոնալ տարածքային մասնակցները հայտում ներառվող իրենց կողմից հաստատվող փաստաթղթերը հաստատում են էլեկտրոնային թվային ստորագրության, իսկ Հայաստանի Հանրապետության ռեգիոնալ տարածքային մասնակցները՝ այդ փաստաթղթերը ներկայացնում են հաստատված ֆորմի անվան փաստաթղթից արտադրված (սկանավորված) տարբերակով:

8.20 Հայտերի գնահատումը և ընտրված մասնակցի որոշումն իրականացվում է ըստ առանձին չափաբանի ներքին⁴:

Մույն հրավերի 1-ին մասի 8.17 կետով նախատեսված փաստաթղթերը գնահատելու նպատակով հրավիրվող նիստում՝

1) հանձնաժողովը գնահատում է կոմիտեի տրամադրված տեղեկատվության, ինչպես նաև առաջին տեղը զբաղեցրած մասնակցի կողմից ներկայացված ապրանքի ամբողջական նկարագրի համապատասխանությունը հրավերով սահմանված պահանջներին: Եթե առաջին տեղը զբաղեցրած մասնակցի՝ մասնակցության իրավունքը և վերջինիս կողմից ներկայացված ապրանքի ամբողջական նկարագրի սույն հրավերի պահանջներին նկատմամբ գնահատում է բավարար, ապա վերջինս հայտարարվում է ընտրված մասնակց:

2) առաջին տեղը զբաղեցրած մասնակցի կողմից ներկայացված ապրանքի ամբողջական նկարագրի գնահատման արդյունքում հրավերի պահանջներին նկատմամբ անհամապատասխանություններ արձանագրվելու դեպքում հանձնաժողովի քարտուղարը նույն օրն էլեկտրոնային եղանակով ծանուցում է առաջին տեղը զբաղեցրած մասնակցին՝ առաջարկելով մեկ աշխատանքային օրվա ընթացքում շտկել անհամապատասխանությունը: Ընդ որում ծանուցմանը պարտադիր կցվում է

⁴ Մույն նախադրականությունը հրավերից հանվում է, եթե գնման ընթացակարգը չի կազմակերպվում չափաբանի ներքին:

հանձնաժողովի նիստի արձանագրության պատճենը, որում պարտադիր և մասնամասն պետք է նկարագրված լինեն ապրանքի ամբողջական նկարագրում սույն հրավերի պահանջներին կատարված արձանագրված անհամապատասխանությունները:

8.21 Առաջին տեղը զբաղեցրած մասնակցի կողմից արձանագրված անհամապատասխանությունը սահմանված ժամկետում

1) շտկելու դեպքում հայտը գնահատվում է բավարար և առաջին տեղը զբաղեցրած մասնակցից հայտարարվում է ընտրված մասնակցից:

2) չշտկելու դեպքում հանձնաժողովի որոշմամբ հայտը մերժվում է և նույն նիստում հանձնաժողովը առաջին տեղը զբաղեցրած մասնակցից է ճանաչում հաջորդաբար տեղ զբաղեցրած մասնակցին՝ կիրառելով սույն հրավերի 1-ին մասի 8.13-ից 8.20-րդ կետերով սահմանված ընթացակարգը:

8.22 Ընտրված մասնակցի կողմից պայմանագիրը չկնքելու (հրաժարվելու) կամ պայմանագիր կնքելու իրավունքից զրկվելու դեպքում հանձնաժողովը ընտրված մասնակցի որոշման նպատակով կիրառում է սույն հրավերի 1-ին մասի 8.13-ից 8.20-րդ կետերով սահմանված ընթացակարգը:

8.23 Հայտերի գնահատման արդյունքներով կազմվում է հայտերի գնահատման նիստի արձանագրության, որը կցվում է գնման ընթացակարգի արձանագրությանը: Արձանագրության նիստը ստորագրում են հանձնաժողովի նիստին ներկայանումները:

Հայտերի գնահատման նիստի ավարտին հաջորդող առաջին աշխատանքային օրը նիստի արձանագրությանը հրապարակվում է տեղեկագրում:

8.24 Մասնակցին իրեն ներկայացված պահանջներին համապատասխանություն հիմնավորման նպատակով կարող է ներկայացնել լրացուցիչ այլ փաստաթղթեր, տեղեկություններ և նյութեր:

Հանձնաժողովը կարող է ստուգել մասնակցի ներկայացրած տվյալներին իսկությունը՝ օգտագործելով պաշտոնական աղբյուրներին և ստացված տվյալներ կամ դրա մասին ստանալով իրավասու մարմինների գրավոր եզրակացությունը: Նման հարցում ուղարկվելու դեպքում համապատասխան պետական և տեղական ինքնակառավարման մարմինները հարցումն ստանալու օրվան հաջորդող երկու աշխատանքային օրվա ընթացքում տրամադրում են գրավոր եզրակացություն: Եթե մասնակցի ներկայացրած տվյալներին իսկություն ստուգման արդյունքում տվյալները որակավորման իրականությունը չհամապատասխանող, ապա տվյալ մասնակցի հայտը մերժվում է:

8.25 Սույն հրավերի 1-ին մասի 8.24 կետի կիրառման նպատակով հրավերվում է հանձնաժողովի արտահերթ նիստ:

8.26 Ընտրված մասնակցին որոշելու նիստի ավարտին հաջորդող աշխատանքային օրը հանձնաժողովի քարտուղարը

1) Համակարգում նշում է ընթացակարգի բավարար գնահատված մասնակցներին՝ նրանց դասակարգելով ըստ գնահատման արդյունքների և գնային առաջարկներին:

2) Համակարգի միջոցով ընթացակարգի մասնակցներին էլեկտրոնային փոստի նուղարկում է գնահատման արդյունքների մասին հանձնաժողովի նիստի արձանագրությունը:

8.27 Մինչև պայմանագիր կնքելը պատվիրատուն տեղեկագրում հրապարակում է հայտարարություն պայմանագիր կնքելու որոշման մասին ոչ ոչ, քան ընտրված մասնակցի մասին որոշման ընդունմանը հաջորդող առաջին աշխատանքային օրը: Պայմանագիր կնքելու մասին որոշումը պարունակում է ամփոփ տեղեկատվություն հայտերի գնահատման և ընտրված մասնակցի ընտրությունը հիմնավորող պատճառների մասին ու հայտարարություն անգործություն ժամկետի վերաբերյալ:

8.28 Անգործության ժամկետը պայմանագիր կնքելու մասին որոշման հայտարարության հրապարակման օրվան հաջորդող օրվա և պատվիրատուի կողմից պայմանագիրը կնքելու իրավասության առաջացման օրվա միջև ընկած ժամանակահատվածն է:

Անգործության ժամկետը սույն ընթացակարգի դեպքում հինգ օրացուցային օր է: Անգործության ժամկետը կիրառելի չէ, եթե միայն մեկ մասնակցից է հայտ ներկայացրել, որի հետ կնքվում է պայմանագիր:

Պատվիրատուն պայմանագիրը կնքում է, եթե սույն կետով նախատեսված անգործության ժամկետում որևէ մասնակցի գնումների բողոքարկման խորհրդում չի բողոքարկում պայմանագիր կնքելու մասին որոշումը: Մինչև անգործության ժամկետը լրանալը կամ առանց պայմանագիր կնքելու մասին հայտարարության հրապարակման կնքված պայմանագիրն առ ոչ ինչ է:

9. ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԿՆՔՈՒՄԸ

9.1 Պայմանագիր կնքվում է հանձնաժողովի որոշման հիման վրա՝ պատվիրատուի կողմից: Պայմանագիրը կնքվում է գրավոր՝ մեկ փաստաթուղթ կազմելու միջոցով:

9.2 Սույն հրավերի 1-ին մասի 8.28 կետով սահմանված անգործության ժամկետը լրանալու և հաջորդող չորս աշխատանքային օրվա ընթացքում պատվիրատուն ծանուցում է ընտրված մասնակցին՝ ներկայացնելով պայմանագիր կնքելու առաջարկը:

ն պայմանագրի նախագիծը: Ընդ որում, պայմանագիրը կարող է կնքվել ոչ շուտ, քան սույն հրավերի 1-ին մասի 8.28 կետով սահմանված անգործության ժամկետը լրանալու օրվան հաջորդող երկրորդ աշխատանքային օրը:

9.3 Ընտրված մասնակցին պայմանագիր կնքելու առաջարկը և կնքվելիք պայմանագրի նախագիծը հանձնաժողովի քարտուղարը տրամադրում է էլեկտրոնային եղանակով: Ընդ որում պայմանագրում ներառվում է ընտրված մասնակցի կողմից հայտով ներկայացված ապրանքի ամբողջական նկարագիրը:

9.4 Պայմանագիր կնքելու մասին պատվիրատուի ծանուցումն ընտրված մասնակցին ուղարկելու օրը հանձնաժողովի քարտուղարը համակարգի միջոցով ընտրված մասնակցի էլեկտրոնային փոստին ուղարկում է ծանուցում՝ պայմանագիր կնքելու առաջարկը տրամադրված լինելու մասին:

9.5 Եթե ընտրված մասնակցից պայմանագիր կնքելու մասին ծանուցումը և պայմանագրի նախագիծն ստանալուց հետո՝ 10 աշխատանքային օրվա ընթացքում չի ստորագրում պայմանագիրը և պատվիրատուին ներկայացնում պայմանագրի ապահովումը, ապա նա գրկվում է պայմանագիրը ստորագրելու իրավունքից: Պայմանագրով կանխավճար նախատեսվելու դեպքում սույն կետով նախատեսված ժամկետը սահմանվում է 15 աշխատանքային օր:

Ընդ որում ընտրված մասնակցի կողմից հաստատված պայմանագրի նախագիծը պատվիրատուին ներկայացվում է գրավոր և դրան ներկայացված գրությունը հաշվառվում է պատվիրատուի փաստաթղթաշրջանառության համակարգում: Պատվիրատուի դեկլարի կողմից պայմանագրի նախագիծը հաստատվում է այդ իրավասության առաջացմանը հաջորդող երկու աշխատանքային օրվա ընթացքում և հաստատմանը հաջորդող աշխատանքային օրը ուղեկցող գրությունը տրամադրվում է ընտրված մասնակցին:

9.6 Պայմանագիր կնքելու վերաբերյալ պատվիրատուի առաջարկը ստացած ընտրված մասնակցից համակարգի միջոցով ընդունում կամ մերժում է իրեն ներկայացված առաջարկը:

9.7 Մինչև սույն հրավերի 1-ին մասի 9.5 կետով նախատեսված ժամկետի ավարտը, կողմերի համաձայնությունը ամբողջությամբ, կարող են պայմանագրի նախագիծում կատարվել փոփոխություններ, սակայն դրանք չեն կարող հանգեցնել գնման առարկայի բնութագրերի փոփոխմանը, ներառյալ ընտրված մասնակցի առաջարկած գնի ավելացմանը:

9.8 Պայմանագիրը կնքվելու և հաջորդող աշխատանքային օրը հանձնաժողովի քարտուղարը համակարգում ավարտում է ընթացակարգը:

10. ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԱՊԱՀ ՈՎՈՒՄԸ

10.1 Պայմանագրի ապահովում ներկայացնելու պահանջի հիման վրա, այն ստանալու օրվանից 10 աշխատանքային օրվա ընթացքում, ընտրված մասնակցից պարտավոր է ներկայացնել պայմանագրի ապահովում: Ընտրված մասնակցի հետ պայմանագիր կնքվում է, եթե վերջինս ներկայացնում է պայմանագրի ապահովում:

10.2 Պայմանագրի ապահովման չափը կազմում է պայմանագրի գնի 10 տոկոսը: Պայմանագրի ապահովումը պետք է վավեր լինի առնվազն մինչև կնքվելիք պայմանագրով սահմանվող պարտավորություններին ողջ ծավալով կատարման վերջին օրվան հաջորդող 10-րդ աշխատանքային օրը ներառյալ: Պայմանագրի ապահովումը ենթակա է վերադարձման այն ներկայացրած մասնակցին՝ սույն ընթացակարգի արդյունքում կնքված պայմանագրով ստանձնված պարտավորությունները ողջ ծավալով կատարվելու և հաջորդող տասն աշխատանքային օրվա ընթացքում:

Ընդ որում պայմանագրի ապահովումը ներկայացվում է ընտրված մասնակցի կողմից միակողմանի հաստատված հայտարարության՝ տուժանքի կամ կանխիկ փողի ձևով: Կանխիկ փողի ձևով ներկայացված պայմանագրի ապահովումը պետք է փոխանցվի Կենտրոնական գանձապետարանում լիազորված մարմնի անվամբ բացված «900008000474» գանձապետակն հաշվին: Պայմանագրի ապահովումը միակողմանի հաստատված հայտարարության՝ տուժանքի ձևով ներկայացվելու դեպքում այն ներկայացվում է հավելված N 11-ով սահմանված ձևին համապատասխան:

10.3 Պայմանագրով պատվիրատուի կողմից կանխավճար հատկացվելու պայման նախատեսվելու դեպքում ընտրված մասնակցից պատվիրատուին է ներկայացնում նաև կանխավճարի ապահովում՝ կանխավճարի չափով, բանկային երաշխիքի ձևով: Ընդ որում՝ պետական բյուջեի միջոցների հաշվին իրականացվող գնման գործարքների դեպքում կանխավճարի ապահովումը հիմնավորող փաստաթղթում որպես բենեֆիցիար նշվում է Հայաստանի Հանրապետության Ֆինանսների նախարարությանը: Կանխավճարի մարման կարգը սահմանված է պայմանագրի նախագիծով:

10.4 Եթե չափաբաժին ներկված կամ անկերպված գնման ընթացակարգի շրջանակում՝

1) մասնակցից ընտրված է ձևաչվում մեկից ավել չափաբաժինների մասով, ապա կարող է ներկայացնել ինչպես նորաքանչյուր չափաբաժնի համար առանձին, այնպես էլ մեկ պայմանագրի ապահովում՝ բոլոր չափաբաժինների համար: Մեկ պայմանագրի

սպասեցողությունները կապված են հետևյալ հարցերով: 1) Գնումների արժեքի փոփոխությունները: 2) Գնումների արժեքի փոփոխությունները:

2) Կնքված պայմանագրերը չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու հետևանքով նրանք չափազանց մասնավոր ծվում է, սպասվող պայմանագրերի սպասեցողությունը վճարվում է միայն այդ չափաբաժնի նկատմամբ հաշվարկված գումարի չափով:⁵

11. ԸՆԹԱՑ ԱԿԱՐԳԸ ՉԿԱՅ ԱՅ ԱՅ Հ ԱՅ Տ ԱՐԱՐԵԼ Ը

11.1 Օրենքի 37-րդ հոդվածի համաձայն՝ հանձնաժողովը սույն ընթացակարգը չկայացած է հայտարարում, եթե՝

- 1) հայտերից ոչ մեկը չի համապատասխանում հրավերի պայմաններին.
- 2) դադարում է գոյություն ունենալ գնման պահանջը: Ընդ որում պետություն կամ համայնքների կարիքների համար կազմակերպված գնման ընթացակարգը կարող է ամբողջությամբ կամ մասնակի չկայացած հայտարարվել համապատասխանաբար Հայաստանի Հանրապետության կառավարության կամ համայնքի ավագանու, այլ պատվիրատուների դեպքում՝ ընդհանուր կառավարումն իրականացնող լիազորված մարմնի դեկավարի, իսկ հիմնադրամների դեպքում հոգաբարձուների խորհրդի որոշման հիման վրա⁶:
- 3) ոչ մի հայտ չի ներկայացվել.
- 4) պայմանագրեր չի կնքվում:

11.2 Գնման ընթացակարգը չկայացած հայտարարվելու հաջորդող աշխատանքային օրվա ընթացքում, պատվիրատուն տեղեկագրում հրապարակում է հայտարարություն, որում նշվում է գնման ընթացակարգը չկայացած հայտարարվելու հիմնավորումը:

12. ԳՆԱՄԱՆ ԳՈՐԾԸՆԹԱՑԻ ՀԵՏ ԿԱՊՎԱԾ ԳՈՐԾՈՂՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ ԵՎ (ԿԱՍ) ԸՆԴՈՒՆՎԱԾ ՈՐՈՇՈՒՄՆԵՐԸ ԲՈՂՈՔԱՐԿԵԼՈՒ ՄԱՍՆԱԿՑԻ ԻՐԱՎՈՒՆՔԸ ԵՎ ԿԱՐԳԸ

12.1 Յուրաքանչյուր անձ իրավունք ունի բողոքարկելու պատվիրատուի, հանձնաժողովի և գնումների բողոքարկման խորհրդի գործողությունները (անգործությունը) և որոշումները:

12.2 Գնումների, այդ թվում բողոքի քննման հետևանքով հարաբերությունները վարչական հարաբերություններ չեն և դրանք կարգավորվում են Հայաստանի Հանրապետության քաղաքացիաիրավական հարաբերությունները կարգավորող օրենսդրությամբ:

- 12.3 Յուրաքանչյուր անձ իրավունք ունի Օրենքի համաձայն՝
 - 1) նախքան պայմանագրի կնքումը բողոքարկելու պատվիրատուի և հանձնաժողովի գործողությունները (անգործությունը) և որոշումները գնումների բողոքարկման խորհրդին՝ գրավոր դիմում ներկայացնելով՝ աշխատանքային օրերին և ժամերին, ք. Երևան, Մելիք-Սեյամյան փող. 1 հասցեով,
 - 2) դատական կարգով բողոքարկելու գնումների բողոքարկման խորհրդի, պատվիրատուի և հանձնաժողովի գործողությունները (անգործությունը) և որոշումները:

12.4 Եթե բողոքը ներկայացրած անձը բողոքարկում է՝

- 1) պայմանագրի կնքելու որոշումը, սպա գնումների բողոքարկման խորհուրդը բողոքը ներկայացնում է սույն հրավերի 1-ին մասի 8.28-րդ կետով նախատեսված անգործության ժամանակահատվածում.
- 2) գնման առարկայի բնութագրերը կամ հրավերի պահանջները, սպա գնումների բողոքարկման խորհուրդը բողոքը ներկայացնում է մինչև հայտերի ներկայացման վերջնաժամկետը լրանալը:

12.5 Գնումների բողոքարկման խորհրդին բողոքը ներկայացվում է գրավոր, ստորագրված, դրանում ներառելով՝

- 1) բողոքը ներկայացրած անձի անվանումը (անունը, ազգանունը, անձը հաստատող փաստաթղթի պատճենը) և հասցեն.
- 2) պատվիրատուի անվանումը և հասցեն.
- 3) բողոքարկվող գնման ընթացակարգի ծածկագրերը և առարկան.
- 4) վեճի առարկան և բողոքը ներկայացրած անձի պահանջը.
- 5) բողոքի փաստացի և իրավական հիմքերը, ապացույցները.

⁵ Սույն կետը հրավերից հանվում է, եթե գնման ընթացակարգը չի կազմակերպվում չափաբաժնի նկատմամբ:
⁶ Սույն կետը խմբագրվում է ըստ համապատասխան պատվիրատուի:

6) բողոքարկման վճարը կատարած լինելը հիմնավորորդ փաստաթղթի պատճենը: Ընդ որում՝ բողոքարկման վճարի չափը կազմում է 30 հազար ՀՀ դրամ, որը վճարվում է ՀՀ պետական բյուջե՝ այդ նպատակով լիազորված մարմնի անվամբ բացված «900008000482» գանձապետական հաշվին:

7) այն բանկի անվանումը և հաշվեհամարը, որին բողոքը բավարարվելու դեպքում պետք է հետփոխանցվի վճարը.

8) այլ անհրաժեշտ տեղեկություններ:

12.6 Բողոքը բավարարվելու մասին բողոքարկման խորհրդի կողմից կայացված որոշումը տեղեկագրում հրապարակվելուն հաջորդող աշխատանքային օրը սվայ բողոքը քննած և որոշում կայացրած բողոքարկման խորհրդի անդամը գրավոր լիազորված մարմնին է տրամադրում բողոքարկման վճարը կատարած լինելը հավաստող փաստաթղթի պատճենը և այն բանկի անվանումը և հաշվեհամարը, որին պետք է փոխանցվի հետվերադարձվող գումարը: Լիազորված մարմինը սույն կետում նշված փաստաթղթի պատճենը ստանալու օրվան հաջորդող հինգ աշխատանքային օրը ընթացքում բողոքարկման վճարը հետ է փոխանցում այն վճարած անձին՝ ներկայացված բանկային հաշվին փոխանցելու միջոցով:

12.7 Եթե բողոքը չի բավարարում Օրենքի 50-րդ հոդվածի պահանջները, ապա բողոքն ստանալուն հաջորդող երկու աշխատանքային օրվա ընթացքում խորհուրդն այդ մասին գրավոր տեղեկացնում է բողոքը ներկայացրած անձին՝ նրան տալով արձանագրված թերությունները վերացնելու երկու աշխատանքային օր ժամկետ: Ընդ որում, եթե սույն հրավերի 1-ին մասի 12.4 կետի 2-րդ ենթակետով սահմանված ժամկետում ներկայացված բողոքը չի բավարարել Օրենքի 50-րդ հոդվածի պահանջները, ապա սույն կետով սահմանված ժամկետում շտկված և խորհուրդ ներկայացված բողոքը համարվում է սահմանված ժամկետում ներկայացված:

12.8 Օրենքի 50-րդ հոդվածի պահանջներին համապատասխան՝ բողոք ստանալուն հաջորդող երկու աշխատանքային օրվա ընթացքում խորհուրդը դիմում է պատվիրատուին՝ սվայ բողոքի վերաբերյալ որոշում կայացնելու համար անհրաժեշտ բոլոր փաստաթղթերը խորհուրդ ներկայացնելու պահանջով: Սույն կետում նշված փաստաթղթերը պատվիրատուն խորհուրդ ներկայացնում է նման պահանջ ստանալու օրվանից հաշված երկու աշխատանքային օրվա ընթացքում:

12.9 Բողոքի վերաբերյալ որոշումները կայացվում են այնպիսի ընթացակարգով, որի համաձայն բողոքը ներկայացրած անձը, պատվիրատուն և ներգրավված բոլոր կողմերն իրավունք ունենան ներկայլինելու խորհրդի նիստերին և ներկայացնելու իրենց տեսակետները:

12.10 Բողոքի վերաբերյալ գրավոր որոշումը, որը ներառում է նաև որոշման հիմնավորումը, ընդունվում և հրապարակվում է բողոքը ստանալու օրվանից ոչ ոչ, քան 20 օրացուցային օրվա ընթացքում: Խորհրդի պատճառաբանված որոշմամբ սույն կետով նախատեսված ժամկետը կարող է երկարաձգվել մեկ անգամ՝ մինչև 10 օրացուցային օրով: Խորհրդի որոշումն իրավապարտադիր է:

12.11 Խորհուրդը՝

1) իրավունք ունի պատվիրատուի և հանձնաժողովի գործողությունների կամ անգործություն վերաբերյալ ընդունելու հետևյալ որոշումները.

ա. արգելելու կատարել որոշակի գործողություններ և ընդունել որոշումներ,

բ. պարտավորեցնելու ընդունելու համապատասխան որոշումներ, ներառյալ չկայացած հայտարարելու գնմանը ընթացակարգը, բացառությամբ պայմանագիրը անվավեր ճանաչելու մասին որոշման,

գ. փոփոխելու ընդունված որոշումները.

2) որոշում է կայացնում մասնակցին գնումների գործընթացին մասնակցելու իրավունք չունեցող մասնակցի ցերի ցուցակում ներառելու մասին.

3) հաշվառում է խորհրդի կողմից ընդունված որոշումները և դրանց կատարման նկատմամբ իրականացնում է հսկողություն:

12.12 Գնումների բողոքարկման խորհրդի կողմից բողոքը բավարարվելու դեպքում պատվիրատուն պատասխանատվություն է կրում բողոքը ներկայացրած անձին պատճառված և սահմանված կարգով հիմնավորված վնասի հատուցման համար:

12.13 Բողոքի քննությունը բաց է հանրության համար, բացառությամբ պետական գաղտնիք պարունակող գնումների: Բողոքն ստանալու օրվանից հաշված՝ մեկ աշխատանքային օրվա ընթացքում, այդ մասին խորհուրդը հայտարարություն է հրապարակում տեղեկագրում:

12.14 Յուրաքանչյուր անձ, որի շահերը խախտվել են կամ կարող են խախտվել բողոքարկման հիմք ծառայած գործողությունների արդյունքում, իրավունք ունի մասնակցելու բողոքարկման ընթացակարգին՝ մինչև բողոքի վերաբերյալ որոշում ընդունելու ժամկետը գնումների բողոքարկման խորհուրդ ներկայացնելով համանման բողոք: Օրենքի 50-րդ հոդվածի համաձայն՝ բողոքարկման ընթացակարգին չմասնակցած անձը գրվելով գնումների բողոքարկման խորհուրդ համանման բողոք ներկայացնելու իրավունքից:

12.15 Գնումներն էր բողոքարկման խորհրդի որոշումն այն կայացնելու օրվան հաջորդող երեք աշխատանքային օրվա ընթացքում խորհուրդը հրապարակում է տեղեկագրում՝ նշելով հրապարակման ամսաթիվը:

12.16 Յուրաքանչյուր անձ, որը շահագրգռված է կոնկրետ գործարքի կնքման հարցում, և որը վնասներ է կրել պատվիրատուի, հանձնաժողովի կամ գնումների բողոքարկման խորհրդի կատարած գործողության կամ անգործության հետևանքով, իրավունք ունի դատական կարգով պահանջելու վնասների փոխհատուցում:

12.17 Գնումներն էր բողոքարկման խորհուրդն էր կայացված բողոքն ինքնաբերաբար կասեցնում է գնման գործընթացը՝ Օրենքի 50-րդ հոդվածի 9-րդ մասով և սույն հրավերի 12.13-րդ կետով նախատեսված հայտարարությանն ընդհանուր հրապարակվելու օրվան ից մինչև բողոքարկման վերաբերյալ ընդունված որոշման տեղեկագրում հրապարակման օրը ներառյալ:

Խորհրդի որոշմամբ կասեցումը կարող է հանվել, եթե պատվիրատուի ներկայացրած հիմնավորումների համաձայն, հանրային կամ պաշտպանության և ազգային անվտանգության շահերից ելնելով, անհրաժեշտ է շարունակել գնման գործընթացը: Սույն կետով նախատեսված որոշումը խորհուրդը հրապարակում է տեղեկագրում՝ այն կայացնելու օրվան ից հաշված մեկ աշխատանքային օրվա ընթացքում:

ՄԱՍ II Հ Ր Ա Հ Ա Ն Գ

Գ Ն Ա Ն Շ Մ Ա Ն Հ Ա Ր Ց Մ Ա Ն Հ Ա Յ Տ Ը Պ Ա Տ Ր Ա Ս Տ Ե Լ ՈՒ

1. ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ԴՐՈՒՑԹՆԵՐ

1.1 Սույն հրահանգը նպատակ ունի օժանդակել մասնակիցներին հայտը պատրաստելիս:

1.2 Նպատակն արմարության դեպքում մասնակիցը պահանջվող տեղեկությունները կարող է ներկայացնել սույն հրահանգով առաջարկվող ձևերից տարբերվող՝ այլ ձևերով՝ պահպանելով պահանջվող վավերապատման ներքո:

1.3 Հայտերը, հայտերից բացի, կարող են ներկայացվել նաև անգլերեն կամ ռուսերեն:

2. ԸՆԹԱՅԱԿԱՐԳԻ Հ Ա Յ Տ Ը

Ընթացակարգին մասնակցելու համար մասնակիցը համակարգի միջոցով ներկայացնում է հայտ: Հայտին կցվում են սույն հրավերով նախատեսված համապատասխան փաստաթղթերը (տեղեկությունները)՝ սույն հրավերի 1-ին մասի 8.19 կետով սահմանված կարգով:

Մասնակիցը հայտով ներկայացնում է իր կողմից հաստատված՝

1) «Պիտանելիության չափորոշիչ».

2.1 ընթացակարգին մասնակցելու դիմում՝ համաձայն **հավելված N 1**-ի.

2.2 հայտարարությանն սույն հրավերի 1-ին մասի՝ 2.2 կետով նախատեսված մասնակցության իրավունքի պահանջներին բավարարելու և 4.3 կետի 8-րդ և 9-րդ ենթակետերով նախատեսված պահանջներին բացակայության մասին՝ համաձայն **հավելված N 2**-ի, ինչպես նաև սույն կետի 10-րդ ենթակետով նախատեսված անձանց մասին տեղեկատվությանն՝ համաձայն **հավելված N 2.1**-ի.

2.3 հայտի ապահովում: Միակողմանի հաստատված հայտարարությանը՝ տուժանքը, ներկայացվում է **հավելված N 10**-ով սահմանված ձևին համապատասխան:

Հայտի ապահովումը կանխիկ փողի ձևով ներկայացվելու դեպքում, հայտով ներկայացվում է կանխիկ փողի վճարումը հավաստող բնօրինակ փաստաթղթից արտատպված (սկանավորված) ընթեռնելի տարբերակը:

2) «Տեխնիկական չափորոշիչ».

2.4 հայտարարությանն սույն հրավերի 1-ին մասի 2.5-րդ կետով նախատեսված որակավորման չափանիշներին (մասնագիտական փորձառության, պայմանագրի կատարման համար անհրաժեշտ՝ աշխատանքային ռեսուրսներ, տեխնիկական և ֆինանսական միջոցներ) իր համապատասխանության մասին համաձայն **հավելված N 3**-ի).

2.5 հաստատված հայտարարությանն առաջարկվող ապրանքի հրավերով նախատեսված տեխնիկական բնութագրերին համապատասխանության վերաբերյալ, պայմանով, որ եթե մասնակիցը ճանաչվում է առաջին տեղը զբաղեցրած մասնակից, ապա սույն հրավերով սահմանված կարգով և ժամկետում հանձնաժողովին է ներկայացնում իր կողմից հաստատված՝ առաջարկվող ապրանքի ամբողջական նկարագիրը՝ համաձայն **հավելված N 4**-ի.

2.7 գործակալություն պայմանագրի պատճենը և դրա կողմ հանդիսացող անձի տվյալները, եթե պայմանագրին իրականացվելու է գործակալություն միջոցով.

2.8 համատեղ գործունեության պայմանագրեր, եթե մասնակիցները գնման ընթացակարգին մասնակցում են համատեղ գործունեության կարգով (կոնսորցիումով).⁷

3) «Ֆինանսական չտիրոջիչ».

2.9 գնային առաջարկ՝ համաձայն **հավելված N 5**-ի: Գնային առաջարկը ներկայացվում է արժեք (ինքնարժեքի և կանխատեսվող շահույթի հանրագումարը) և ավելացված արժեքի հարկը նդհանրական քաղաքիչ ներքին քաղկացած հաշվարկի ձևով: Արժեքի քաղաքիչ ներքին հաշվարկ՝ քաղկացած քկամայլ մանրամասներ չեն պահանջվում և ներկայացվում:

3. ԱՌԱՋԻՆ ՏԵՂԸ ԶԲԱՂԵՑՐԱԾ ՄԱՍՆԱԿՑԻ ԿՈՂՄԻՑ ՆԵՐԿԱՅ ԱՅՎՈՂ ՓԱՍՏ ԱԹՂԹԵՐԸ

3.1 Առաջին տեղ գրադեցրած մասնակիցը հանձնաժողովի քարտուղարի՝ սույն հրավերով նախատեսված էլեկտրոնային փուտին նույնպես կելու միջոցով հանձնաժողովին է ներկայացնում սույն հրավերի 6-րդ հավելվածով նախատեսված գրությունը, որին կցվում է իր կողմից հաստատված՝ առաջարկվող ապրանքի ամբողջական կարգիքը՝ համաձայն հավելված N 6.1-ի.

3.2 Սույն հրավերով նախատեսված՝ մասնակցի կազմած փաստաթղթերը ստորագրում է դրանք ներկայացնող անձը կամ վերջինիս լիազորված անձը (այսուհետ՝ գործակալ): Եթե հայտը ներկայացնում է գործակալը, ապա հայտով ներկայացվում է վերջինիս այդ լիազորությունը վերապահված լինելու մասին փաստաթուղթ:

3.3 Հայտում ներառվող բնօրինակ փաստաթղթերի փոխարեն կարող են ներկայացվել դրանց նոտարական կարգով վավերացված օրինակները:

⁷ Համատեղ գործունեության կարգով (կոնսորցիումով) մասնակցելու դեպքում հայտում ներառվող՝ մասնակցի կողմից հաստատվող փաստաթղթերը պետք է հաստատված լինեն կոնսորցիումի բոլոր անդամների կողմից:

ԴԻՄՈՒՄ*
գնանշման հարցման ըմսանակցելու

_____ հայտնում է, որ ցանկություներում
մսանակցել
մսանակցի անվանումը

_____ -ի կողմից «ՃՇՀ ԱՀ-ԳՀ ԱՊՁԲ-17/12» ծածկագրով
հայտարարված
պատվիրատուի անվանումը

գնանշման հարցման _____ չափաբաժնի (չափաբաժնիներին) և
հրավերի
չափաբաժնի (չափաբաժնիներին) համարը

պահանջներին համապատասխան ներկայացնում է հայտ:

_____ -ն հայտնում և հավաստում է, որ հանդիսանում է
մսանակցի անվանումը

_____ ռեզիդենտ:
երկրի անվանումը

_____ -ի հարկվճարողի հաշվառման համարն է՝ _____ :
մսանակցի անվանումը հարկվճարողի
հաշվառման համարը

_____ -ի էլեկտրոնային փոստի հասցեն է՝ _____ :
մսանակցի անվանումը էլեկտրոնային
փոստի հասցեն

_____ (ղեկավարի պաշտոնը, անուն ազգանունը)

_____ (ստորագրությունը)

Կ. Տ.⁸

⁸ սույն հավելվածը չի կնքվում, եթե այն հաստատվում է էլեկտրոնային թվային ստորագրությունով:

Հ Ա Յ Տ Ա Ր Ա Ր Ո Ւ Թ Յ Ո Ւ Ն
մասնակցության հրավերի նախնական փուլի համապատասխան ելույթի մասին

Մույն վ. _____-ն հայտարարում է հավաստում
է, որ
մասնակցի անվանումը

հավարարում է «ՃՇՀ ԱՀ-ԳՀ ԱՊՁԲ-17/12» ծածկագրով զննանշման հարցման հրավերով
ուսումնասիրված մասնակցության հրավերի նախնական փուլին:

Միաժամանակ _____-ն
մասնակցի անվանումը

1) հայտնում է հավաստում է, որ «ՃՇՀ ԱՀ-ԳՀ ԱՊՁԲ-17/12» ծածկագրով զննանշման
հարցմանը մասնակցելու շքանակում՝

ա. թույլ չի տվել և (կամ) թույլ չի տալու գերիշխող դիրքի չարաչափում և
հակարակացյալին համաձայնություն,

բ. բացակայում է զննանշման հարցման հրավերով ուսումնասիրված՝ _____
-ին
մասնակցի անվանումը

փոխկապակցված անձանց և (կամ) _____
-ին
մասնակցի անվանումը

կողմից հիմնադրված կամ ավելի քան հիսուն տոկոս _____
-ին
մասնակցի անվանումը

պատկանող բաժնեմաս (փայտաժին) ունեցող կազմակերպություններին միաժամանակյա
մասնակցության դեպք,

2) կից ներկայացնում է հայտը ներկայացնելու օրվա դրությամբ այն
Ֆիզիկական անձի (անձանց) տվյալները, ով ուղղակի կամ անուղղակի ունի մասնակցի
կանոնադրական կապիտալում քվեարկող բաժնետոմսերի (բաժնեմասերի, փայտաժին) ավելի
քան տասն տոկոսը, ներառյալ ըստ ներկայացնողի բաժնետոմսերը, կամ այն անձի
(անձանց) տվյալները, ով հրավերի նախնական փուլի անվանակցի կամ առեւտրի մասնակցի
գործադիր մարմնի անդամներին, կամ ստանում է մասնակցի կողմից իրականացվող
ձեռնարկատիրական կամ այլ գործունեության արդյունքում ստացված շահույթի
տասնհինգ տոկոսից ավելին (իրական շահառուներ)**:

_____ (հեղափոխի պաշտոնը, անուն ազգանունը) _____
մասնակցի անվանումը
ստորագրություն

Կ. Տ.⁹

⁹ Մույն հավելվածը չի կնքվում, եթե այն հաստատում է էլեկտրոնային թվային ստորագրության մասին:
** Մույն ենթակետում նշված անձանց բացակայության դեպքում ներկայացվում է մասնակցի գործադիր
մարմնի հեղափոխի և անդամներին տվյալները:

ՏՎՅԱԼՆԵՐ
մասնակցի հրական 2 ահառուների մասին

h/h	Անունը Ազգանունը Հայրանունը	ՀՀ քաղաքացիների համար՝ նույնականացման քարտիկամ անձնագրի կամ ՀՀ օրենսդրությամբ նախատեսված անձը հաստատող փաստաթղթի տեսակը և համարը	Օտարերկրյա քաղաքացիների համար համապատասխան երկրի օրենսդրությամբ նախատեսված անձը հաստատող փաստաթղթի տեսակը և համարը

մասին _____-ն հավաստում է, որ հրական 2 ահառուների
մասնակցի անվանումը
ներկայացված տեղեկատվությունը հրական է և չի պարունակում ոչ հավաստի
տեղեկություններ:

_____ (հեղավարի պաշտոնը, անունագրանունը)

_____ ստորագրություն

Կ. Տ.¹⁰

¹⁰ Սույն հավելվածը չի կնքվում, եթե այն հաստատվում է էլեկտրոնային թվային ստորագրությամբ:

Հ Ա Յ Տ Ա Ր Ա Ր Ո Ւ Թ Յ Ո Ւ Ն
որակավորման չափանիշներին պահանջներին բավարարելու մասին

Սույն վճարումն _____-ն հայտարարում և հավաստում է, որ
մասնակցի անվանումը

բավարարում է «ՃՇՀ ԱՀ-ԳՀ ԱՊՁԲ-17/12» ծածկագրով գնանշման հարցման հրավերով
սահմանված որակավորման չափանիշներին պահանջներին :

մասնակցի անվանումը (դեկլարարի պաշտոնը, անուն ազգանունը)
ստորագրությունը

Կ. Տ.¹¹

¹¹ Սույն հավելվածը չի կնքվում, եթե այն հաստատվում է էլեկտրոնային թվային ստորագրությունով:

Հ Ա Յ Տ Ա Ր Ա Ր Ո Ւ Թ Յ Ո Ւ Ն
առաջարկվող ապրանքի՝ հրավերով նախատեսված տեխնիկական քննության
համապատասխանության մասին

Սույն վճարում _____-ն հայտարարում և հավաստում է,
նրա

մասնակցի անվանումը

«ՃՇՀ ԱՀ-ԳՀ ԱՊՁԲ-17/12» ծածկագրով գնանշման հարցմանը մասնակցելու նպատակով իր
կողմից ներկայացված մասնակցության դիմումում նշված չափաբաժնի
(չափաբաժնիներ) մասով առաջարկվող ապրանքի (ապրանքներ) տեխնիկական
քննությանը համապատասխանում են նույն հրավերի համապատասխան չափաբաժնի
(չափաբաժնիներում) նշված ապրանքի (ապրանքներ) տեխնիկական քննության
պահանջներին:

Սույն վճարում _____-ն պարտավորվում է առաջին
տեղը

մասնակցի անվանումը

գրադեցրած մասնակցի ճանաչվելու դեպքում «ՃՇՀ ԱՀ-ԳՀ ԱՊՁԲ-17/12» ծածկագրով
գնանշման հարցման հրավերով սահմանված կարգով և ժամկետներում ներկայացնել իր
կողմից առաջարկվող ապրանքի (ապրանքներ)՝ անվանումը, ապրանքային նշանը,
արտադրողը, ծագման երկիրը և տեխնիկական քննությանը (ապրանքի ամբողջական
նկարագիր):

մասնակցի անվանումը (դեկլարարի պաշտոնը, անուն և ազգանունը)

ստորագրողի անունը

Կ. Տ.¹²

¹² սույն հավելվածը չի կնքվում, եթե այն հաստատվում է էլեկտրոնային թվային ստորագրության:

Գ Լ Ա Յ Ի Լ Ա Ռ Ա Ջ Ա Ր Կ

Ուսումնասիրելով «ՃՇՀ ԱՀ-ԳՀ ԱՊՁԲ-17/12» ծածկագրով գնանշման հարցման հրավերը, այդ թվում կնքվելիք պայմանագրի նախագիծը, _____
_____ -ն առաջարկում է

մասնակցի անվանումը

պայմանագիրը կատարել ներքոհիշյալ ընդհանուր գներով.

ՀՀ դրամ

Չտվար բաժինների համարները	Ապրանքի անվանումը	Արժեքը (ինքնարժեքի և կանխատեսվող շահույթի հանրագումարը) /տառերով և թվերով/	ԱԱՀ ** /տառերով և թվերով/	Ընդհանուր գինը /տառերով և թվերով/
1	2	3	4	5=3+4
1	<<Գնման առարկայի տվարածնի անվանում N1>>			
2	<<Գնման առարկայի տվարածնի անվանում N2>>			
3	<<Գնման առարկայի տվարածնի անվանում N3>>			
...	...			
...	...			

_____ մասնակցի անվանումը (ղեկավարի պաշտոնը, անուն և ազգանունը)
ստորագրությունը

Կ. Տ.¹³

¹³ սույն հավելվածը չի կնքվում, եթե այն հաստատվում է էլեկտրոնային թվային ստորագրությունով:
**եթե մասնակցից ավելացված արժեքի հարկ վճարող է, ապա սույն պայմանագրի գծով Հայաստանի Հանրապետության պետական բյուջե վճարվելիք ավելացված արժեքի հարկի գումարը նշվում է 4-րդ սյունի անվանումով:

ԴԻՍՈՒՄ

առաջին տեղը զբաղեցրած մասնակցի կողմից հրավերով պահանջվող փաստաթղթերի ներկայացման

_____ -ն, որպես «ՃՇՀ ԱՀ-ԳՀ ԱՊՁԲ-17/12»

առաջին տեղը զբաղեցրած մասնակցի անվանումը

ծածկագրով գնանշման հարցման շրջանակում առաջին տեղը զբաղեցրած մասնակցի, կից ներկայացնում է առաջարկվող ապրանքի՝ անվանումը, ապրանքային նշանը, արտադրողի անվանումը, ծագման երկիրը և տեխնիկական բնութագրերը (ապրանքի ամբողջական նկարագրի)։

_____ առաջին տեղը զբաղեցրած մասնակցի անվանումը (դեկլարարի պաշտոնը, անուն և ազգանունը)
ստորագրողի անուն

Կ. Տ.¹⁴

¹⁴ Ընդհանուր առմամբ հավելվածը չի կիրառվում, եթե այն հաստատվում է էլեկտրոնային թվային ստորագրումով։

ՆԿԱՐԱԳԻՐ

առաջին տեղը զբաղեցրած մասնակից կողմից առաջարկվող ապրանքի ամբողջական

-ն, որպես «ՃՇՀ ԱՀ-ԳՀ ԱՊՁԲ-17/12»

առաջին տեղը զբաղեցրած մասնակցի անվանումը

ծածկագրով գնանշման հարցման շրջանակում առաջին տեղը զբաղեցրած մասնակից, ըստ
չավաքածի ներքին տրու ներկայացնում է իր կողմից առաջարկվող ապրանքի`
անվանումը, ապրանքային նշանը, արտադրողի անվանումը, ծագման երկիրը և
տեխնիկական բնութագրերը.

Չավաքածնի համար	Առաջարկվող ապրանքի				
	անվանումը	ապրանքային նշանը	արտադրողի անվանումը	ծագման երկիրը	տեխնիկական բնութագրերը

առաջին տեղը զբաղեցրած մասնակցի անվանումը (դեկավարի պաշտոնը, անուն ազգանունը)

ստորագրություն

Կ. Տ.¹⁵

¹⁵ սույն հավելվածը չի կնքվում, եթե այն հաստատվում է էլեկտրոնային թվային ստորագրումով:

**ՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿԱՐԻՔՆԵՐԻ ՀԱՄԱՐ ԱՊՐԱՆՔԻ ՄԱՍ ԱԿԱՐԱՐՄԱՆ
ՊԱՅՄԱՆԱԳԻՐ**

N _____

ք. _____

«___» _____ 20 թ.

_____ -ը ի դեմս _____ -ի, որը գործում է
-ի կանոնադրության հիման վրա, այսուհետ «Գնորդ», մի կողմից, և _____ -ը,
ի դեմս տնօրեն _____ -ի, որը գործում է _____ -ի կանոնադրության
հիման վրա, այսուհետ «Վաճառող» մյուս կողմից, կնքեցին սույն պայմանագիրը
հետևյալի մասին:

1. ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԱՌԱՐԿԱՆ

1.1. Վաճառողը պարտավորվում է սույն պայմանագրով (այսուհետ՝ պայմանագիր)
սահմանված կարգով, ծավալներով, ժամկետներում և հասցեով Գնորդին մատակարարել
պայմանագրի N 1 հավելվածով՝ Տեխնիկական բնութագրի-գնման-ժամանակացուցով
նախատեսված ապրանքը (այսուհետ՝ ապրանք), իսկ Գնորդը պարտավորվում է ընդունել
ապրանքը և վճարել դրա համար:

2. ԿՈՂՄԵՐԻ ԻՐԱՎՈՒՆՔՆԵՐԸ ԵՎ ՊԱՐՏԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

2.1 Գնորդն իրավունք ունի՝

2.1.1 Ապրանքը պայմանագրով սահմանված ժամկետում Վաճառողի կողմից
չմատակարարելու դեպքում հրաժարվել ապրանքից, եթե մատակարարման ժամկետները
խախտվել են 10 օրից ավելի:

2.1.2 Եթե հանձնվել է անպատշաճ որակի՝ պայմանագրով նախատեսված տեխնիկական
բնութագրին չհամապատասխանող ապրանք՝

ա) պահանջել հատուցելու ապրանքի անպատշաճ որակի լինելու պատճառով իր
կատարած ծախսերը:

բ) չընդունել ապրանքն՝ իր հայեցողությամբ սահմանելով անպատշաճ որակի
ապրանքը պայմանագրին համապատասխանող որակի ապրանքով անհատույց փոխարինման
ողջամիտ ժամկետ և պահանջել Վաճառողից վճարելու պայմանագրի 6.3 կետով
նախատեսված տուգանքը:

գ) հրաժարվել պայմանագիրը կատարելուց և պահանջել վերադարձնելու
ապրանքի համար վճարված գումարը:

2.1.3 Եթե հանձնվել է պայմանագրով որոշված ից պակաս քանակի ապրանք, ապա՝

ա) պահանջել լրացնելու ապրանքի պակաս հանձնված քանակը,

բ) հրաժարվել հանձնված ապրանքից և դրա համար վճարելուց, իսկ եթե ապրանքի
համար վճարվել է, ապա պահանջել վերադարձնելու վճարված գումարը և վճարելու
պայմանագրի 6.2 կետով նախատեսված տույժը:

2.1.4 Եթե հանձնվել է տեսակի պայմանի խախտմամբ ապրանք, իր ընտրությամբ՝

ա) ընդունել տեսակի վերաբերյալ պայմանին համապատասխանող ապրանքը և
հրաժարվել մնացած ապրանքներից:

բ) հրաժարվել հանձնված բոլոր ապրանքներից և պահանջել վճարելու
պայմանագրի 6.2 կետով նախատեսված տույժը:

գ) պահանջել տեսակի վերաբերյալ պայմանին չհամապատասխանող ապրանքի
անհատույց փոխարինում պայմանագրով նախատեսված տեսակին համապատասխան
ապրանքով:

2.1.5 Վաճառողի կողմից մատակարարման ժամկետների խախտման դեպքում իր
հայեցողությամբ սահմանել ապրանքի մատակարարման նոր ժամկետ և պահանջել
Վաճառողից վճարելու պայմանագրի 6.2 կետով նախատեսված տույժը:

2.1.6 Վաճառողից պահանջել հատուցելու վնասները, եթե Գնորդը Վաճառողի
կողմից պարտավորությունները խախտելու հետևանքով պայմանագրի լուծումից հետո
ողջամիտ ժամկետում այլ անձից ավելի բարձր, սակայն ողջամիտ գնով գնել է ապրանք՝
պայմանագրով նախատեսված փոխարեն՝ պայմանագրով սահմանված և դրա փոխարեն
կնքված գործարքի գներին միջև տարբերություն չստանալով, ինչպես նաև ապրանքն այլ
անձից ձեռք բերելու համար իր կատարած բոլոր անհրաժեշտ ողջամիտ ծախսերը:

2.1.7 Մի ակնողմանի լուծել պայմանագիրը (լրիվ կամ մասնակի), եթե Վաճառողն է ակնորեն խախտել է պայմանագիրը .

2.1.7.1 Վաճառողի կողմից պայմանագիրը խախտելն է ակնն է համարվում, եթե`

ա) մատակարարվել է անպատշաճ որակի ապրանք որը չի կարող փոխարինվել Գնորդի համար ընդունելի ժամկետում .

բ) ապրանքի մատակարարման ժամկետները խախտվել են 10 օրից ավելի ,

2.1.8 Չննել ապրանքը և հայտնաբերված թերություններին մասին անհայտա տեղեկացնել Վաճառողին :

2.2 Գնորդը պարտավոր է`

2.2.1 Վատարել պայմանագրին համապատասխան մատակարարված ապրանքի ընդունումն ակտիվորեն քննարկելու անհրաժեշտ գործողությունները :

2.2.2 Վաճառողի հանձնած ապրանքից պայմանագրին համապատասխան հրաժարվելու դեպքում, ակտիվորեն պահանջներ ապրանքի պատասխանատու պահպանությունը և դրամասին անհայտա տեղեկացնել Վաճառողին :

2.2.3 Պայմանագրով նախատեսված կարգով և ժամկետներում մատակարարված ապրանքն ընդունելու դեպքում Վաճառողին վճարել վերջինիս վճարման ենթակա գումարները, իսկ վճարման ժամկետի խախտման դեպքում` նաև պայմանագրի 6.5 կետով նախատեսված տույժը :

2.2.4 Ապրանքի քանակի, տեսականու, որակի մասին պայմանագրի պայմանները խախտելու մասին Վաճառողին ծանուցել թերությունը հայտնաբերելուց հետո անմիջապես կամ այն բանից հետո` ողջամիտ ժամկետում, երբ պայմանագրի համապատասխան պայմանի խախտումը պետք է հայտնաբերված լիներ` ելնելով ապրանքի բնույթից և նշանակությունից :

2.2.5 Պայմանագրի 2.3.4 կետի համաձայն պայմանագրի լուծումից հետո Վաճառողին հատուցել վերջինիս պատճառված և սահմանված կարգով հիմնավորված վնասները :

2.3 Վաճառողն իրավունք ունի`

2.3.1 Գնորդից պահանջել ընդունելու պայմանագրով նախատեսված կարգով, ծավալներով, ժամկետներում և հասցեով մատակարարված ապրանքը :

2.3.2 Գնորդից պահանջել վճարելու պայմանագրով նախատեսված կարգով, ծավալներով, ժամկետներում և հասցեով մատակարարված և Գնորդի կողմից ընդունված ապրանքի համար իրեն վճարման ենթակագումարները :

2.3.4 Մի ակնողմանի լուծել պայմանագիրը (լրիվ կամ մասնակի), եթե Գնորդն է ակնորեն խախտել է պայմանագիրը :

2.3.4.1 Գնորդի կողմից պայմանագիրը խախտելն է ակնն է համարվում, եթե քաղաքացիական խախտվել են ապրանքի համար վճարելու ժամկետները :

2.3.5 Գնորդի համաձայնությունը վաղաժամ կետում մատակարարել ապրանքը :

2.4 Վաճառողը պարտավոր է`

2.4.1 Գնորդին հանձնել ապրանքը` պայմանագրով նախատեսված կարգով, ծավալներով, ժամկետներում և հասցեով :

2.4.2 Ապահովել ապրանքի մատակարարումը պայմանագրի 2.1.2 կետի բ) ենթակետին և (կամ) 2.1.5 կետին համապատասխան` Գնորդի կողմից սահմանված ժամկետներում :

2.4.3 Գնորդին հանձնել երրորդ անձանց իրավունքներին ազատ ապրանք :

2.4.5 Գնորդին հանձնել պայմանագրով նախատեսված որակի և քանակի ապրանք` պայմանագրով նախատեսված ժամկետներում և հասցեով, իսկ Գնորդի պահանջով տրամադրել ապրանքի որակը հավաստող` ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված փաստաթղթեր :

2.4.6 Թերի մատակարարում թույլ տալու դեպքում, պայմանագրով նախատեսված կարգով, լրացնել թերի մատակարարվածը :

2.4.7 Հետ տանել Գնորդի կողմից պայմանագրի 2.2.2 կետին համապատասխան` պատասխանատու պահպանություն ընդունված ապրանքը կամ ողջամիտ ժամկետում տնօրինել այն, ինչպես նաև հատուցել ապրանքը պատասխանատու պահպանություն ընդունելու, այն իրացնելու կամ Վաճառողին վերադարձնելու հետ կապված անհրաժեշտ ծախսերը :

2.4.8 Պայմանագրով նախատեսված դեպքերում վճարել պայմանագրի 6.2 և 6.3 կետերով նախատեսված տույժը և տուգանքը :

2.4.9 Գնորդին հանձնել ապրանքի պատկանելիքները և համապատասխան փաստաթղթերը :

2.4.10 Պայմանագրի 2.1.7 կետի համաձայն պայմանագրի լուծումից հետո Գնորդին հատուցել վերջինիս պատճառված և սահմանված կարգով հիմնավորված վնասները :

2.4.11 Պայմանագրի կատարման ակտիվության գործողություններն ընթացքում լուծարման կամ սնանկացման գործընթաց սկսվելու դեպքում դրամասին նախապես գրավոր տեղեկացնել Գնորդին :

3. ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԳԻՆԸ ԵՎ ՎՃԱՐՄԱՆ ԿԱՐԳԸ

3.1 Պայմանագրի գինը կազմում է _____ ՀՀ դրամ, ներառյալ ԱԱՀ-ն¹⁶: Պայմանագրի գինը ներառում է պայմանագրի կատարումն ապահովելու նպատակով Վաճառողի կողմից կատարվելիք բոլոր վճարները (ծախսերը), այդ թվում՝ հարկերը, տուրքերը, փոխադրման, ապահովագրման ծախսերը, պարգևավճարները և ակնկալվող շահույթը:

Ապրանքի մատակարարման գինը կայուն է և Վաճառողն իրավունք չունի պահանջել ավելացնելու, իսկ Գնորդը նվազեցնելու այդ գինը:

3.2 Պայմանագրի գնից՝ մինչև _____ ՀՀ դրամը, Գնորդը փոխանցում է Վաճառողի բանկային հաշվին՝ որպես կանխավճար: Կանխավճարի մարումն իրականացվում է հանձնման-ընդունման արձանագրությունների հիման վրա կատարվող վճարումներից նվազեցումներ (պահումներ) կատարելու ձևով: Յուրաքանչյուր դեպքում նվազեցվող (կանխավճարի մարվող) գումարի չափը որոշվում է պայմանագրի գնի նկատմամբ վճարվող գումարի համամասնությամբ¹⁷:

3.3 Գնորդն իրեն մատակարարված ապրանքի դիմաց վճարում է ՀՀ դրամով անկանխիկ՝ դրամական միջոցները Վաճառողի հաշվային հաշվին փոխանցելու միջոցով: Դրամական միջոցներին փոխանցումը կատարվում է հանձնման-ընդունման արձանագրության հիման վրա՝ պայմանագրի վճարման ժամանակացույցով (հավելված N 2) նախատեսված չափերով և ամիսներին: Եթե արձանագրությունը կազմվում է տվյալ ամսվա 20-ից հետո և այդ ամսում վճարման ժամանակացույցով նախատեսված են ֆինանսական միջոցներ, ապա վճարումն իրականացվում է մինչև 30 աշխատանքային օրվա ընթացքում, բացառությամբ ամիսն ամիս տարվա դեկտեմբերի 20-ը:

4. ԱՊՐԱՆՔԻ ՈՐԱԿԸ ԵՎ ԵՐԱՇԽԻՔԸ

4.1 Վաճառողը երաշխավորում է մատակարարված ապրանքի որակի համապատասխանությունը պետական ստանդարտի պահանջներին:

4.2 Հիմնական միջոց հանդիսացող ապրանքների համար երաշխիքային ժամկետ է սահմանվում Գնորդի կողմից ապրանքն ընդունվելու օրվան հաջորդող օրվանից հաշված 365 օրացուցային օրը: Եթե երաշխիքային ժամկետի ընթացքում ի հայտ են եկել մատակարարված ապրանքի թերություններ, ապա Վաճառողը պարտավոր է իր հաշվին, Գնորդի կողմից սահմանված ողջամիտ ժամկետում վերացնել թերությունները¹⁸:

5. ԱՊՐԱՆՔԻ ՀԱՆՁՆՈՒՄԸ ԵՎ ԸՆԴՈՒՆՈՒՄԸ

5.1 Մատակարարված ապրանքն ընդունվում է Գնորդի և Վաճառողի միջև հանձնման-ընդունման արձանագրության ստորագրմամբ: Ապրանքը Գնորդին հանձնելու փաստը ֆիքսվում է Գնորդի և Վաճառողի միջև երկկողմ հաստատված փաստաթղթով՝ նշելով փաստաթղթի կազմման ամսաթիվը:

Մինչև պայմանագրով ապրանքի մատակարարման համար նախատեսված օրը ներառյալ Վաճառողը Գնորդին է տրամադրում իր կողմից ստորագրված՝ ապրանքը Գնորդին հանձնելու փաստը ֆիքսող փաստաթուղթը (հավելված N 3.1), իսկ էլեկտրոնային գնումների armeps համակարգի միջոցով (գործողության իրականացման ձեռնարկը տեղադրված է www.procurement.am հասցեով գործող կայքի «Էլեկտրոնային գնումներ» բաժնում)՝ նաև հանձնման-ընդունման արձանագրությունը (հավելված N 3): Ընդ որում Վաճառողը հանձնման-ընդունման արձանագրությունը չի կնքում, հաստատում է էլեկտրոնային ստորագրությունը՝ լրացնելով միայն այն սյունակները, որոնք վերաբերում են իր տվյալներին (լրացման կարգը տեղադրված է www.procurement.am հասցեով գործող կայքի «Օրենսդրություն» բաժնի «Ֆինանսներին նախարարի հրամաններ» ենթաբաժնում):

5.2 Եթե մատակարարված ապրանքը համապատասխանում է պայմանագրի պայմաններին, Գնորդը պայմանագրի 5.1 կետում նշված փաստաթղթերը ստանալու օրվան հաջորդող աշխատանքային օրվանից հաշված 10 աշխատանքային օրվա ընթացքում ստորագրում է էլեկտրոնային գնումների armeps համակարգի միջոցով Վաճառողին է տրամադրում իր կողմից ստորագրված հանձնման-ընդունման արձանագրությունը և դրա ստորագրման համար հիմք հանդիսացած դրական եզրակացությունը:

5.3 Եթե մատակարարված ապրանքը կամ դրամի մասը չի համապատասխանում պայմանագրի պայմաններին, ապա Գնորդը չի ստորագրում հանձնման-ընդունման արձանագրությունը և պայմանագրի 5.2 կետում նշված ժամկետում էլեկտրոնային գնումների armeps համակարգի միջոցով Վաճառողին հետ է վերադարձնում հանձնման-

¹⁶ Եթե Վաճառողի կողմից գնային առաջարկը ներկայացվել է առանց ԱԱՀ-ի, ապա պայմանագիրը կնքվել իս «ներառյալ ԱԱՀ-ն» բառերը հանվում են:

¹⁷ Վաճառողը կարող է հրաժարվել առաջարկված կանխավճարից կամ դրա մի մասից: Ընդ որում կնքվելիք պայմանագրում կանխավճարը սահմանվում է Գնորդի և Վաճառողի միջև համաձայնեցված չափով: Եթե պայմանագրով չի նախատեսվում կանխավճարի հատկացում, ապա սույն կետը հանվում է նախագծից:

¹⁸ Սույն կետը հանվում է պայմանագրի նախագծից, եթե գնվելիք ապրանքը չի հանդիսանում հիմնական միջոց: Իսկ եթե գնվելիք ապրանքը հանդիսանում է հիմնական միջոց, ապա երաշխիքային ժամկետը չպետք է պակաս լինի 365 օրացուցային օրից:

ընդունման արձանագրությունը և դրա չստորագրման համար հիմք հանդիսացած բացասական եզրակացությունը: Մույն կետի կիրառման դեպքում Գնորդը ձեռնարկում է նման իրավիճակի համար պայմանագրով նախատեսված միջոցները և Վաճառողին կատարված կիրառում է պայմանագրով նախատեսված պատասխանատվության միջոցներ:

5.4 Եթե պայմանագրի 5.2 կետով սահմանված ժամկետում Գնորդը չի ընդունում մատակարարված ապրանքը կամ չի մերժում դրա ընդունումը, ապա մատակարարված ապրանքը համարվում է ընդունված և պայմանագրի 5.2 կետով սահմանված վերջնաժամկետին հաջորդող աշխատանքային օրը Գնորդը էլեկտրոնային գնումների համակարգի միջոցով Վաճառողին է տրամադրում իր կողմից ստորագրված հանձնման-ընդունման արձանագրությունը:

6. ԿՈՂՄԵՐԻ ՊՍ ԱՍԽԱՆԱՍ ՎՈՒԹՅ ՈՒՆԸ

6.1 Վաճառողը պատասխանատվություն է կրում հանձնած ապրանքի որակի և պայմանագրով նախատեսված մատակարարման ժամկետներին պահպանման համար:

6.2 Վաճառողի կողմից պայմանագրով նախատեսված ապրանքի մատակարարման ժամկետներին խախտման դեպքում Վաճառողից յուրաքանչյուր ուշացված օրվա համար գանձվում է տույժ՝ մատակարարման ենթակա, սակայն չմատակարարված ապրանքի գնի 0,05 (զրո ամբողջ հինգ հարյուրերորդական) տոկոսի չափով:

6.3 Պայմանագրի 1.1 կետում նշված տեխնիկական բնութագրին չհամապատասխանող ապրանք մատակարարելու յուրաքանչյուր դեպքում Վաճառողից գանձվում է տուգանք՝ պայմանագրի գնի 0,5 (զրո ամբողջ հինգ տասներորդական) տոկոսի չափով¹⁹:

6.4 Պայմանագրի 6.2 և 6.3 կետերով նախատեսված տույժը և տուգանքը հաշվարկվում և հաշվանցվում են Վաճառողին վճարման ենթակագումարներին հետ:

6.5 Գնորդի կողմից պայմանագրի 3.3 կետով նախատեսված ժամկետի խախտման համար Գնորդին կատարված յուրաքանչյուր ուշացված օրվա համար հաշվարկվում է տույժ՝ վճարման ենթակա, սակայն չվճարված գումարի 0,05 (զրո ամբողջ հինգ հարյուրերորդական) տոկոսի չափով:

6.6 Պայմանագրով չնախատեսված դեպքերում կողմերն իրենց պարտավորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար պատասխանատվություն են կրում ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված կարգով:

6.7 Տույժերի և (կամ) տուգանքի վճարումը Կողմերին չի ազատում իրենց պայմանագրային պարտավորությունները լրիվ կատարելուց:

7. ԱՆՀԱՂԹԱՀԱՐԵԼԻ ՈՒԺԻ ԱԶԴԵՑ ՈՒԹՅ ՈՒՆԸ (ՖՈՐՍ-ՄԱԺՈՐ)

Պայմանագրով պարտավորություններն ամբողջությամբ կամ մասնակիորեն չկատարելու համար կողմերն ազատվում են պատասխանատվությունից, եթե դա եղել է անհաղթահարելի ուժի ազդեցության հետևանքով, որը ծագել է սույն պայմանագիրը կնքելուց հետո, և որը կողմերը չէին կարող կանխատեսել կամ կանխարգելել: Այդպիսի իրավիճակներ են երկրաշարժը, ջրհեղեղը, հրդեհը, պատերազմը, ռազմական և արտակարգ դրություն և հայտարարելը, քաղաքական հուզումները, գործադուլները, հաղորդակցության միջոցների աշխատանքի դադարեցումը, պետական մարմինների սկսած և այլն, որոնք անհնարին են դարձնում սույն պայմանագրով պարտավորությունների կատարումը: Եթե արտակարգ ուժի ազդեցությունը շարունակվում է 3 (երեք) ամսից ավելի, ապա կողմերից յուրաքանչյուրն իրավունք ունի լուծել պայմանագիրը՝ այդ մասին նախապես տեղյակ պահելով մյուս կողմին:

8. ԱՅԼ ՊՍ ՄԱՆՆԵՐ

8.1 Պայմանագիրն ուժի մեջ է մտնում Կողմերի ստորագրման պահից և գործում է մինչև կողմերի՝ պայմանագրով ստանձնած պարտավորություններին ողջ ծավալով կատարումը:

8.2 Պայմանագրից ծագած՝ կողմի վճարային պարտավորությունը չի կարող դադարել այլ պայմանագրից ծագած՝ հակընդեմ պարտավորության հաշվանցով, առանց կողմերի գրավոր և կնիքով հաստատված համաձայնության: Պայմանագրից ծագած պահանջի իրավունքը չի կարող փոխանցվել այլ անձի, առանց պարտապան կողմի գրավոր համաձայնության:

8.3 Այն դեպքում, երբ օրենքով նախատեսված կարգով օրենքի պահանջներին կատարման նկատմամբ հսկողություն կամ վերահսկողություն կամ բողոքներին քննության արդյունքում արձանագրվում է, որ պայմանագիրը կնքելու նատակով կազմակերպված գնման գործընթացում, մինչև պայմանագրի կնքումը, Վաճառողը ներկայացրել է կեղծ փաստաթղթեր (տեղեկություններ և տվյալներ), կամ վերջինիս

¹⁹ Պայմանագիրը «Գնումների մասին» ՀՀ օրենքի 15-րդ հոդվածի 6-րդ կետի հիման վրա կնքված լինելու դեպքում տուգանքը հաշվարկվում է պայմանագրի գնի այն մասի նկատմամբ, որի համար տվյալ տարվա ընթացքում հատկացվել են ֆինանսական միջոցներ և կնքվել է համաձայնագիր:

ընտրված մասնակից ճանաչելու մասին որոշումը չի համապատասխանում Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությանը, սպասարկող հիմքերն ի հայտ գալուց հետո Գնորդը իրավունք ունի միակողմանիորեն լուծելու պայմանագիրը, եթե արձանագրված խախտումները մինչև պայմանագրի կնքումը հայտնի լինելու դեպքում գնումներին մասին Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրության համաձայն հիմք կհանդիսանայ ին պայմանագիրը չկնքելու համար: Ընդ որում, Գնորդը չի կրում պայմանագրի միակողմանի լուծման հետևանքով Վաճառողի համար առաջացող վնասներին կամ բաց թողնված օգուտի ռիսկը, իսկ վերջինս պարտավոր է Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրության սահմանված կարգով փոխհատուցել իր մեղքով Գնորդի կրած վնասներն այն ծավալով, որի մասով պայմանագիրը լուծվել է:

8.4 Պայմանագրի հետ կապված վեճերը ենթակա են քննության Հայաստանի Հանրապետության դատարաններում:

8.5 Պայմանագրում փոփոխություններ և լրացումներ կարող են կատարվել միայն Կողմերի փոխադարձ համաձայնության դեպքում՝ համաձայնագրի կնքելու միջոցով, որը կհանդիսանա պայմանագրի անբաժանելի մասը:

Արգելվում է պայմանագրում, իսկ եթե պայմանագրի գինը գործնական է, սպասանայ դեպքում պայմանագրի կնքումից հաջորդող յուրաքանչյուր տարիներին կնքված համաձայնագրում կատարել այնպիսի փոփոխություններ, որոնք հանգեցնում են գնվող ապրանքի ծավալներին կամ ձևերին կամ ձեռք բերվող ապրանքի միավորի գնի կամ պայմանագրի գնի արհեստական փոփոխման:

Պայմանագրի կողմերից անկախ գործունեության պայմանագրի փոփոխման յուրաքանչյուր դեպքում սահմանում է Հայաստանի Հանրապետության կառավարությունը:

8.6 Եթե պայմանագրի իրականացում է գործակալության պայմանագրի կնքելու միջոցով.

1) Վաճառողը պատասխանատվություն է կրում գործակալի պարտավորություններին չկատարման կամ ոչ պատշաճ կատարման համար:

2) պայմանագրի կատարման ընթացքում գործակալի փոփոխման դեպքում Վաճառողը գրավոր տեղեկացնում է Գնորդին՝ տրամադրելով գործակալության պայմանագրի պատճենը և դրա կողմից հանդիսացող անձի տվյալները՝ փոփոխությունը կատարվելու օրվանից հինգ աշխատանքային օրվա ընթացքում²⁰:

8.7 Եթե պայմանագրի իրականացում է համատեղ գործունեության (կոնսորցիումի) պայմանագրի կնքելու միջոցով, սպասարկող պայմանագրի մասնակիցները կրում են համատեղ և համապարտ պատասխանատվություն: Ընդ որում, կոնսորցիումի անդամի կոնսորցիումից դուրս գալու դեպքում պայմանագիրը միակողմանիորեն լուծվում է և կոնսորցիումի անդամներին և կատարման կիրառվում են պայմանագրով նախատեսված պատասխանատվության միջոցները²¹:

8.8 Ապրանքի մատակարարման ժամկետը կարող է երկարաժամկետի մինչև պայմանագրով այդ ժամկետը լրանալը՝ Վաճառողի առաջարկության առկայության դեպքում, պայմանով, որ Գնորդի մոտ չի վերացել ապրանքի օգտագործման պահանջը: Ընդ որում սույն կետով սահմանված դեպքում ապրանքի մատակարարման ժամկետը կարող է երկարաժամկետի մեկ անգամ մինչև 30 օրացուցային օրով, բաց չավելքան պայմանագրով սահմանված ժամկետն է:

8.9 Պայմանագրի պատշաճ կատարման պայմաններում կողմերի (Վաճառող կամ Գնորդ) օգուտները (խնայողություններ) կամ կրած վնասները տվյալ կողմի օգուտը կամ կրած վնասն են:

Պայմանագրի կողմերի՝ երրորդ անձանց և կատարման պարտավորությունները՝ ներառյալ պայմանագրի կատարման շրջանակում Վաճառողի կնքած այլ գործարքները և դրանցից բխող պարտավորությունները, դուրս են պայմանագրի կարգավորման դաշտից և չեն կարող ազդել պայմանագրի կատարման արդյունքն ընդունելու վրա: Այդ գործարքներին և դրանցից բխող պարտավորություններին կատարման հետ կապված հարաբերությունները կարգավորվում են այդ գործարքների հետ կապված հարաբերությունները կարգավորող նորմերով, և դրանց համար պատասխանատու է Վաճառողը:

8.10 Պայմանագիրը չի կարող փոփոխվել կողմերի պարտավորություններին մասնակի չկատարման հետևանքով կամ ամբողջությամբ լուծվել կողմերի փոխադարձ համաձայնության դեպքում՝ բացառությամբ՝ Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրության սահմանված կարգով ապրանքի մատակարարման համար անհրաժեշտ ֆինանսական հատկացումներին նվազեցման դեպքերի: Ընդ որում, պայմանագրի կողմերի՝ պարտավորություններին մասնակի չկատարման կամ ամբողջությամբ լուծման կողմերի փոխադարձ համաձայնության անհրաժեշտ է ձեռք բերել նախքան Հայաստանի

²⁰ Սույն կետը հանվում է պայմանագրից, եթե պայմանագիրը չի իրականացվում գործակալության պայմանագրի կնքելու միջոցով:

²¹ Սույն կետը հանվում է պայմանագրից, եթե պայմանագիրը չի իրականացվում համատեղ գործունեության (կոնսորցիումի) պայմանագրի կնքելու միջոցով:

Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով ապրանքի մատակարարման համար անհրաժեշտ ֆինանսական հատկացումներին վազեցումը:

8.11 Վաճառողի կողմից ստանձնած պարտավորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու հիմքով պայմանագիրն ամբողջությամբ կամ մասնակի միակողմանի լուծելու մասին ծանուցումը Գնորդը հրապարակում է www.procurement.am հասցեով գործող ինտերնետային կայքի «Պայմանագրերը միակողմանի լուծելու մասին ծանուցումներ» բաժնում՝ նշելով հրապարակման ամսաթիվը: Վաճառողը, պայմանագիրը միակողմանի լուծելու վերաբերյալ, համարվում է պատշաճ ծանուցված՝ ծանուցումը, սույն կետով սահմանված հրապարակվելու և հաջորդող օրվանից:

8.12 Պայմանագրի կապակցությամբ ծագած վեճերը լուծվում են բանակցություններին միջոցով: Համաձայնություն ձեռք չբերելու դեպքում վեճերը լուծվում են դատական կարգով:

8.13 Պայմանագիրը կազմված է _____ էջից, կնքվում է երկու օրինակից, որոնք ունեն հավասարազոր իրավաբանական ուժ, յուրաքանչյուր կողմին տրվում է մեկական օրինակ: Պայմանագրի N 1, N 2, N 3 և N 3.1 հավելվածները, համարվում են պայմանագրի անբաժանելի մասը:

8.14 Պայմանագրի հետ կապված հարաբերություններին կատարվում է Հայաստանի Հանրապետության իրավունքը:

10. Կողմերի հասցեները, բանկային վավերապայմանները և ստորագրությունները

ԳՆՈՐԴ

ՎԱՃԱՌՈՂ

/ստորագրություն/
Կ.Տ

/ստորագրություն/
Կ.Տ

Անհրաժեշտության դեպքում պայմանագրում կարող են ներառվել ՀՀ օրենսդրությանը չհակասող դրույթներ:

ՏԵԽՆԻԿԱԿԱՆ ԲՆՈՒԹԱԳԻՐ - ԳՆՄԱՆ ԺԱՄԱՆԱԿԱՅ ՈՒՅՑ *

ՀՀ դրամ

Ապրանքի												
հրավերի նախատեսված չափաքանակի համարը	գնումների անվանումը և միջանցիկ ծածկագրերը , ըստ ԳՄԱ դասակարգման (CPV)	անվանումը և ապրանքային նշանը	արտադրողը և ծագման երկիրը	տեխնիկական բնութագրերը	չափա միավոր	միավոր գինը/ ՀՀ դրամ	ընդհան ուր գինը/ՀՀ դրամ	ընդհան ուր քանակը	մատակարարման			
									հասցեն	ենթակա քանակը	Ժամկետը	
1	30211200	Դյուրակիր հմակարգիչ		ROG G752VT-T7008T 17.3" (1920x1080) IPS Anti - Glare / Intel Core i7-6700HQ (6M Cache, 2.6GHz up to 3.5GHz) / 16GB RAM DDR4 (2133MHz) / 1TB HDD /128GB SSD / GEFORCE GTX 970 GDDR5 / DVD/RW / Bluetooth / WebCam / Wi-Fi / 2.8Kg / Silver / Windows 10 Pro Երաշխիք՝ ընդունելու օրվանից հաշված 365օր:	հատ			1	Ք. Երևան	1	պայմանագրի ընթացքում օրվանից հաշված 20 օրացույցա յին օրվա ընթացքում	
2	30237410	Մկնիկ		MS116-BK Optical mouse optical 3btn.with scroll, black USB Երաշխիք՝ ընդունելու օրվանից հաշված 365օր:	հատ			1	Ք. Երևան	1	պայմանագրի ընթացքում օրվանից հաշված 20 օրացույցա յին օրվա ընթացքում	
3	30213300	Համակարգ իչ 4		CPU: Intel Core i5, 4 cores, 3.0GHz կամ ավել, 6MB cache կամ ավել, LGA 1151 socket, Intel Kaby Lake տեխնոլոգիայով, integrated GPU, իր համապատասխան PWM cooler-ով; Motherboard: Intel 1151socket CPU ready, VGA, DVI, 4xUSB2.0, 2xUSB3.0, 1xPCI-e 3.0 (16x), 2PCI-e 1x, Gbt. LAN, 4xSATA3, SB5.1, 2xDDR4 (նախընտրելի բրենդ՝ Asus); RAM: 1 հատ 4GB DDR4 (նախընտրելի բրենդ՝ Kingston, Crucial); Storage: HDD 500GB, SATA3, 7200rpm, 64MB cache կամ ավել (նախընտրելի բրենդ՝ Seagate,	հատ			3	Ք. Երևան	3	պայմանագրի ընթացքում օրվանից հաշված 20 օրացույցա յին օրվա ընթացքում	

				Western Digital, Toshiba); PSU: 420W; Case: ATX, 2xUSB2, 3.5mm headphone jack, 3.5mm microphone jack; Ստեղնաշար ՌԻՍԲ կամ համարժեքը (նախընտրելի բրենդ Genius) օպտիկական մկնիկ (նախընտրելի բրենդ Genius) Երաշխիք ընդունելու օրվանից հաշված 365օր:							
4	30237490	Մոնիտոր 2		LED monitor, 21.5" 5mc Full HD IPS Wide 0.248mm, 1920x1080@60Hz, contrasting 1000:1 (DCR 5M:1), brightness 250cd/m2, 5ms (IPS matrix), 178°/178°, 16.7mln. colors, VGA, DVI, HDMI, Audio out, 20Wt, DVI cable included Երաշխիք ընդունելու օրվանից հաշված 365օր:	հաստ			4	Ք. Երևան	4	պայմանագրի ընդունելու օրվանից հաշված 20 օրացույցային օրվա ընթացքում
5	30210000	Անխափան սնուցման սարք 2		1000 VA 600Wt Երաշխիք ընդունելու օրվանից հաշված 365օր:	հաստ			4	Ք. Երևան	4	պայմանագրի ընդունելու օրվանից հաշված 20 օրացույցային օրվա ընթացքում
6	48621100	Համակարգչային ծրագրի փաթեթ		Windows Pro 10 32-bit/64-bit All Lng PK Lic Online DwnLd NR 1-Desktop 32bit or 64bit	հաստ			4	Ք. Երևան	4	պայմանագրի ընդունելու օրվանից հաշված 20 օրացույցային օրվա ընթացքում
7	30213300	Համակարգիչ 5		CPU: Intel Core i5, 4 cores, 3.0GHz կամ ավել, 6MB cache կամ ավել, LGA 1151 socket, Intel Kaby Lake տեխնոլոգիայով, integrated GPU, իր համապատասխան PWM cooler-ով; Motherboard: Intel 1151socket CPU ready, VGA, DVI, 4xUSB2.0, 2xUSB3.0, 1xPCI-e 3.0 (16x), 2PCI-e 1x, Gbt. LAN, 4xSATA3, SB5.1, 2xDDR4 (նախընտրելի բրենդ` Asus); RAM: 1 հաստ 8GB DDR4 (նախընտրելի բրենդ` Kingston, Crucial); Storage: HDD 500GB, SATA3, 7200rpm, 64MB cache կամ ավել (նախընտրելի բրենդ` Seagate, Western Digital, Toshiba); PSU: 420W; Case: ATX, 2xUSB2, 3.5mm headphone jack, 3.5mm microphone jack; Ստեղնաշար ՌԻՍԲ կամ	հաստ			1	Ք. Երևան	1	պայմանագրի ընդունելու օրվանից հաշված 20 օրացույցային օրվա ընթացքում

				համարժեքը (նախընտրելի բրենդ Genius) օպտիկական մկնիկ (նախընտրելի բրենդ Genius) Երաշխիք ընդունելու օրվանից հաշված 365օր:							
--	--	--	--	---	--	--	--	--	--	--	--

* Ձեռքով չհասնող օգնությունները և չհասնող ծախսերը

* Ձեռքով չհասնող օգնությունները, ինչպես նաև «Վճարում» և «Վճարում» միջոցով չհասնող օգնությունները և ծախսերը:

* Երաշխիք՝ ապրանք ընդունելու օրվանից հաշված 365օր:

Ցանկացած ֆիրմային անվանում և (կամ) ապրանքանիշ հասկանալի կամ համարժեք:

ԳՆՈՐԴ

ՎԱՃԱՌՈՂ

 /ստորագրություն/
 Վ.Տ

 /ստորագրություն/
 Վ.Տ

ՎՃԱՐՄԱՆ ԺԱՄԱՆԱԿԱՑ ՈՒՅՑ *

Հ Հ դրամ

Ապրանքի															
հրավերով նախատեսված չափաքանակի համարը	գնումների պլանով նախատեսված միջանցիկ ծածկագրերը՝ ըստ ԳՄԱ դասակարգման (CPV)	անվանումը	դիմացված արժեքի մասերը նախատեսվում է իրականացնել 2017թ-ին՝ ըստ ամիսների, այդ թվում**											Ընդամենը	
			հունվար	փետրվար	մարտ	ապրիլ	մայիս	հունիս	հուլիս	օգոստոս	սեպտեմբեր	հոկտեմբեր	նոյեմբեր		դեկտեմբեր
1	30211200	Դյուրակիր հմակարգիչ	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	100%	100%
2	30237410	Մկնիկ	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	100%	100%
3	30213300	Համակարգիչ 4	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	100%	100%
4	30237490	Մոնիտոր 2	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	100%	100%
5	30210000	Անխափան սնուցման սարք 2	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	100%	100%
6	48621100	Համակարգչային ծրագիր փաթեթ	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	100%	100%

7	30213300	Համակարգիչ 5	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	100 %	100 %
---	----------	--------------	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-------	-------

* Վճարման ենթակա գումարները ներկայացվում են աճողական կարգով: Եթե պայմանագիրը կնքվում է "Գնումներին մասին" ՀՀ օրենքի 15-րդ հոդվածի 6-րդ մասի հիման վրա, ապա սույն ժամանակացույցը լրացվում է կնքվում է ֆինանսական միջոցներ նախատեսվելու դեպքում կողմերի միջև կնքվող համաձայնագրի հետ միաժամանակ՝ որպես պարտավորումների մաս:

** հրավերում գումարները նշվում են տոկոսով, իսկ պայմանագիրը կնքելիս տոկոսի փոխարեն նշվում է կնկրե տոկոսի մարիչ անի

ԳՆՈՐԴ

ՎԱՃԱՌՈՂ

 /ստորագրումը ունի/
 Կ.Տ

 /ստորագրումը ունի/
 Կ.Տ

Պայմանագրի կողմ

Պատվիրատու

գտնվելու վայրը _____

հհ _____

հվհհ _____

գտնվելու վայրը _____

հհ _____

հվհհ _____

ԱՐՁԱՆԱԳՐՈՒԹՅՈՒՆ N
ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԿԱՏ ԴՐԱ ՄԻ ՄԱՍԻ ԿԱՏԱՐՄԱՆ ԱՐԴՅՈՒՆՔՆԵՐԻ
ՀԱՆՁՆԱՆ-ԸՆԴՈՒՄԱՆ

« » « » 20 թ.

Պայմանագրի /պսուհետ՝ Պայմանագրի/ անվանումը՝ _____

Պայմանագրի կնքման ամսաթիվը՝ « » « » 20 թ.

Պայմանագրի համարը՝ _____

Պատվիրատուն՝ ի դեմս _____ և

Պայմանագրի կողմը՝ ի դեմս _____, հիմք ընդունելով

Պայմանագրի կատարման վերաբերյալ « » « » 20 թ. կազմված՝ գնման հայտը՝

նախագծած ներկայացուցչի N _ եզրակացությունն այն մասին, որ Պայմանագրով նախատեսված՝

ստորև նշված մատակարարումները համապատասխանում են Պայմանագրով ամրագրված

տեխնիկական բնութագրերին և գնման ժամանակացույցին՝ կազմեցին սույն

արձանագրությունը հետևյալի մասին.

Պայմանագրի շրջանակներում Պայմանագրի կողմը մատակարարել է հետևյալ ապրանքները՝

N	Մատակարարված ապրանքներ							
	անվանում	տեխնիկական բնութագրի համառոտ 2 արտադրանքը	քանակական ցուցանիշը		կատարման ժամկետը		Վճարման ենթակա գումարը /հազար դրամ/	Վճարման ժամկետը /ըստ վճարման ժամանակացույցի/
			ըստ պայմանագրով հաստատված գնման ժամանակացույցի	փաստացի	ըստ պայմանագրով հաստատված գնման ժամանակացույցի	փաստացի		

Վերոհիշյալ մատակարարումները կատարման վերաբերյալ բոլոր հաշիվ-ապրանքագրերը հանդիսանում են սույն արձանագրության բաղկացուցիչ մասը և կցվում են:

Ապրանքը հանձնեց

Ապրանքն ընդունեց

ստորագրություն

ազգանուն, անուն

Կ.Տ.

ստորագրություն

ազգանուն, անուն

Կ.Տ.

Հավելված 3.1
« » 20 թ. կնքված
ծածկագրով պայմանագրի

ԱԿՏ N _____
պայմանագրի արդյունքը Գնորդին հանձնելու փաստը Ֆիքսելու վերաբերյալ

Սույն վարձանագրով ներկայացված (այսուհետ՝ Գնորդ) և _____

(այսուհետ՝ Վաճառող) միջև 20 թ. _____-ին կնքված N _____

պայմանագրի կնքման ամսաթիվը _____ պայմանագրի համարը _____
պայմանագրի շրջանակներում Վաճառողը 20 թ. _____-ին հանձնված
ընդունված և պատասխանվող Գնորդին հանձնեց ստորև նշված ապրանքները.

Ապրանքի		
անվանումը	չափսման միավորը	քանակը (փաստացի)

Սույն ակտը կազմված է 2 օրինակից, յուրաքանչյուր կողմին տրամադրվում է մեկական օրինակ:

ԿՈՂՄԵՐԸ

Հանձնեց

ազգանուն, անուն

Ստորագրողի թյուն

Ընդունեց

հայտը նախագծած ներկայացուցիչ՝

ազգանուն, անուն

ստորագրողի թյուն

Հ Ա Ր Ց ՈՒ Մ

ՀՀ կառավարության 2017թ. մայիսի 4-ի N 526-Ն որոշմամբ հաստատված "Գնումների գործընթացի կազմակերպման"
կարգի 43-րդ կետի 3-րդ մասով նախատեսված տվյալներ ճշտման մասին

_____ -ի կարիքների համար կազմակերպված _____
պատվիրատուի անվանումը ընթացակարգի ծածկագիրը
Ծածկագրով գնման ընթացակարգի գնահատող հանձնաժողովի 20 ____ թվականի _____ -ի N _____ որոշմամբ 1-ին տեղեկագրերի
ներքնիշխմամբ (մասնակցից (մասնակցներից))

N	Մասնակցի		
	անվանումը	հարկվճարողի հաշվառման համարը	հայտը ներկայացվելու ամիսը, ամսաթիվը, տարեթիվը

Խնդրում եմ ՀՀ կառավարության 2017թ. մայիսի 4-ի N 526-Ն որոշմամբ հաստատված "Գնումների գործընթացի կազմակերպման"
կարգի 44-րդ կետով սահմանված ժամկետում տրամադրել տեղեկատվություն 1-ին տեղեկագրած մասնակցի՝ նույն կարգի 43-րդ կետի
3-րդ մասով նախատեսված տվյալները վերաբերյալ :

_____ ծածկագրով գնահատող հանձնաժողովի քարտուղար _____
ընթացակարգի ծածկագիրը անունը, ազգանունը _____
ստորագրություն

_____ 20 ____ թ.

ՏԵՂԵԿԱՏ ՎՈՒԹՅՈՒՆ

ՀՀ կառավարություն 2017թ. մայիսի 4-ի N 526-Ն որոշմամբ հաստատված "Գնու մեքի գործընթացի կազմակերպման"
կարգի 43-րդ կետի 3-րդ մասով նախատեսված հարցման մասին

Ընթացակարգի ծածկագրեր	Պատվիրատուի անվանումը	Մասնակցի									
		անվանումը	հարկ վճարողի հաշվառման համարը	հայտը ներկայացնելու օրվա դրությամբ հարկային մարմնի կողմից վերահսկվող եկամուտների գծով ժամկետանց հարկային պարտավորում ներքի գումարի չափը/ՀՀ դրամ	հայտը ներկայացվելու նախորդող երեք հաշվետու տարիների համախառն եկամտի հանրագումարը/ՀՀ դրամ				հայտը ներկայացվելու նախորդող հաշվետու տարվա ընթացքում պարտավորում ներքի և ակտիվների հաշվապահական հավելյալ նարժեքը/ՀՀ դրամ		
					20..թ.	20..թ.	20..թ.	Ընդամեն ը	ակտիվներ	պարտավորում	

Տեղեկատվությունը տրվել է _____ վարչություն աշխատակից _____-ի կողմից _____

վարչության անվանումը

անունը, ազգանունը

ստորագրություն

**ՏՈՒԺԱՆՔԻ ՄԱՍԻՆ ՀԱՄԱՁԱՅՆԱԳԻՐ
(հայ տի ապահովում)**

ք. Երևան

« _____ » _____ 20 թ.**

_____ ի դեմս Ընկերության տնօրեն _____

Ընկերության անվանումը
սվյալները

Ընկերության տնօրենի անունը, ազգանունը, անձնագրային

որը գործում է Ընկերության կանոնադրության հիման վրա՝ (այսուհետև՝ Ընկերություն),
սույնով միակողմանի սահմանում է հետևյալ տուժանքի վճարման համաձայնությունը.

1. Համաձայնության առարկան

1.1 Ընկերությունը մասնակցում է «ՃՇՀ ԱՀ» հիմնադրամի (այսուհետև՝ Պատվիրատու) կողմից կազմակերպված՝ «ՃՇՀ ԱՀ -ԳՀ ԱՊՁԲ-17/12» ծածկագրով գնման ընթացակարգին:

1.2 Որպես մասնակցություն հայտի ապահովում, Ընկերությունը Պատվիրատուին է ներկայացնում սույն տուժանքի համաձայնությունը և կից վճարման պահանջագիրը՝ լրացված և հաստատված Ընկերության կողմից՝ համաձայն ՀՀ կենտրոնական բանկի հաստատած՝ «Վճարահաշվարկային գործառնությունների կատարման ժամանակ կիրառվող փաստաթղթերի նվազագույն վավերացման ներքին և դրանց լրացման կանոններին»:

1.3 Ընկերության կողմից գնման ընթացակարգին մասնակցելուց բխող պարտավորությունները («Գնումների մասին» ՀՀ օրենքի 32-րդ հոդվածի 2-րդ մաս) չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու դեպքում Պատվիրատուն սույն տուժանքի համաձայնագիրը և կից վճարման պահանջագիրը (այսուհետև՝ մասնակցության հայտի ապահովման վճարման պահանջագիր) ներկայացնում է Ընկերությանը սպասարկող բանկին (այսուհետև՝ Բանկ)՝ այդ մասին գրավոր տեղեկացնելով Ընկերությանը:

1.4 Բանկը մասնակցություն հայտի ապահովման վճարման պահանջագիրը ընդունում է կատարման՝ Պատվիրատուի կողմից սույն տուժանքի համաձայնագրի և Ընկերության կողմից գնման ընթացակարգին մասնակցելուց բխող պարտավորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու փաստը հաստատող փաստաթղթի բնօրինակները, որոնք նշվում են մասնակցության հայտի ապահովման վճարման պահանջագրում, Բանկին տրամադրվելու դեպքում:

1.5 Բանկի կողմից մասնակցության հայտի ապահովման վճարման պահանջագրում նշված գումարի վճարման հետևանքով առաջացած ռիսկերի (Ընկերության կրած վնասներին) համար Բանկը պատասխանատու չի կրում:

1.6 Սույն համաձայնագիրը և կից մասնակցության հայտի ապահովման վճարման պահանջագիրը Բանկ ներկայացնելուց հետո, Բանկից անկախ պատճառներով, տասնաշխատանքային օրվա ընթացքում Պատվիրատուին գումարը չվճարվելու դեպքում, Պատվիրատուն չվճարման հետ կապված Ընկերության մասին տեղեկությունները փոխանցում է «ԱՔՌԱ Քրեդիթ Ռեֆորթինգ» ՓԲԸ (Վարկային բյուրո):

2. Այլ պայմաններ

2.1 Սույն համաձայնագիրը ուժի մեջ է մտնում Ընկերության կողմից վավերացման պահից և վավեր է գնման ընթացակարգին մասնակցելու հայտը Ընկերության կողմից ներկայացվելու օրվանից հաշված 90 (ինսուն) աշխատանքային օր:

2.2 Սույն համաձայնագրի կապակցությամբ ծագած վեճերը լուծվում են բանակցությունների միջոցով: Համաձայնություն ձեռք չբերելու դեպքում վեճերը լուծվում են դատական կարգով:

3. Ընկերության հասցեն, բանկային վավերացման ներքին

_____ Ընկերության անվանումը

_____ Ընկերության հասցեն

_____ Ընկերությանը սպասարկող բանկի անվանումը

_____ Ընկերության բանկային հաշվեհամարը

_____ Ընկերության հարկ վճարողի հաշվառման համարը

_____ Ընկերության տնօրենի անունը, ազգանունը և ստորագրությունը

Կ.Տ²²

** լրացվում է մասնակցի կողմից

²² Ոչ պարտադիր էլեկտրոնային թվային ստորագրություն հաստատվելու դեպքում

1. ՎՃԱՐՄԱՆ ՊԱՀ ԱՆՋԱԳԻՐ²³ N (մասնակցությունն հայտի ապահովումը)	
2. Ներկայացման ամսաթիվը՝ "___" ___ 20___թ.	
3. Ընկերությունն (այսուհետ՝ վճարողը)	
4. Վճարողի քանկը՝	
5. Վճարողի հաշվի համարը՝	
6. Վճարողի ՀՎՀՀ՝	
7. Վճարողի ՀԾՀ՝	
8. Շահառու՝ «Ճարտարապետություն և շինարարություն Հայաստանի ազգային համալսարան» հիմնադրամ	
9. Շահառուի ՀՎՀՀ՝ 01506385	
10. Շահառուի քանկը՝ <<Արարատքանկ>> ՓԲԸ	
11. Շահառուի հաշվի համարը /հշ. N/ 15100-01964940200	
12. Գումարը թվերով և բառերով՝	
13. Արժույթը (բառերով և կոդով)	
14. Գործարքի /վճարման / նպատակը՝	
15. Գուման ընթացակարգի ծածկագիրը՝ ՃՇՀ ԱՀ-ԳՀ ԱՊԶԲ-17/12	
16. Փաստաթղթերի անվանումը, դրանց համարները, տրամադրման պայմանը	
17. կից՝ --- էջ	
19.ա. Շահառուի ստորագրությունները՝ /_____/	18.ա. Վճարողի ստորագրությունները՝ /_____/
19.բ. Կ.Տ.	18.բ. Կ.Տ.
Կատարված է շահառուի քանկի կոդից	Կատարված է վճարողի քանկի կոդից
20.ա. /_____/	21.ա. /_____/
/ստորագրություն /	/ստորագրություն /
20.բ. Կ.Տ.	21.բ. Կ.Տ.
"___" ___ 20___թ.	22. Կատարման ամսաթիվը՝ "___" ___ 20___թ.

Վճարման պահանջագրի պարտադիր վավերացման ներքև լրացման կարգը

²³ Վճարման պահանջագրի լրացվում է համաձայն սույն հրավերով սահմանված «Վճարման պահանջագրի պարտադիր վավերացման ներքև լրացման կարգի»:

Հ/Հ	<<Վճարման պահանջագրի քիմիական փաստաթղթի վավերացման ներքին>>	Նշված դաշտի/վավերացման առկայություն և քիմիական փաստաթղթում	Վավերացման լրացման պահանջը	Վավերացման լրացնող կողմը՝ շահառու և կամ վճարողը
1	2	3	4	5
1.	վճարման պահանջագրի համարը	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է շահառուի կողմից՝ վճարողի բանկին վճարման պահանջագրի ներկայացնելիս
2.	ներկայացման ամսաթիվը	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է շահառուի կողմից՝ վճարողի բանկին վճարման պահանջագրի ներկայացման օրը
3.	վճարող	պարտադիր	պարտադիր լրացվում է այն անձի (վճարողի) անունը, որի հաշվից պետք է գանձվի պահանջագրով նշված գումարը: Լրացվում է վճարողի անունը, ազգանունը, թե այն ֆիզիկական անձ է կամ անվանումը, թե այն իրավաբանական անձ է: Նշվում են նաև այլ տվյալներ՝ ըստ անհրաժեշտության	լրացվում է վճարողի կողմից
4.	վճարողի և պասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի) անվանումը (վճարողի բանկը)	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է վճարողի կողմից
5.	վճարողի հաշվի համարը	պարտադիր	պարտադիր լրացվում է վճարողի բանկային հաշվի համարը իրեն և պասարկող ֆինանսական կազմակերպությունում (մասնաճյուղի), որից պետք է գանձվի պահանջագրով նշված գումարը	լրացվում է վճարողի կողմից
6.	վճարողի ՀՎՀՀ	պարտադիր	ոչ պարտադիր լրացվում է Հայաստանի Հանրապետության նորմատիվ իրավական ակտերով սահմանված դեպքերում, երբ վճարողը հանդիսանում է	լրացվում է վճարողի կողմից

			հաշվառված հարկատու	
7.	վճարողի ՀԾՀ	պարտադիր	<p>նչ պարտադիր լրացվում է Հայաստանի Հանրապետության ներմատիվ իրավակա նակ տերություն ի տարածքում, երբ վճարողը հանդիսանում է ֆիզիկական անձ</p>	լրացվում է վճարողի կողմից
8.	շահառու	պարտադիր	<p>պարտադիր լրացվում է շահառու հանդիսացող անձի (վճարումը ստացողի) անվանումը: Նշվում է ն նաև այլ տվյալներ՝ ըստ անհրաժեշտության</p>	նախապես լրացվում է շահառուի կողմից՝ հրավերով
9.	շահառուի ՀՎՀՀ	պարտադիր	<p>նչ պարտադիր լրացվում է Հայաստանի Հանրապետության ներմատիվ իրավակա նակ տերություն ի տարածքում, երբ շահառուն հանդիսանում է հաշվառված հարկատու</p>	նախապես լրացվում է շահառուի կողմից՝ հրավերով
10.	շահառուի ն սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի) անվանումը (շահառուի բանկը)	պարտադիր	պարտադիր	նախապես լրացվում է շահառուի կողմից՝ հրավերով
11.	շահառուի հաշվի համարը	պարտադիր	<p>պարտադիր լրացվում է շահառուի այն բանկային հաշվի համարը, որի վրա պետք է փոխանցվեն վճարողից գանձված միջոցները</p>	նախապես լրացվում է շահառուի կողմից՝ հրավերով
12.	գումարը (թվերով և բառերով)	պարտադիր	<p>պարտադիր լրացվում է շահառուի ն վճարման ենթակա գումարը</p>	լրացվում է վճարողի կողմից
13.	արժույթը (բառերով և կողմից)	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է վճարողի կողմից
14.	գործարքի նպատակը	պարտադիր	պարտադիր	նախապես լրացվում է շահառուի կողմից՝ հրավերով
15.	գնման ընթացակարգի ծածկագրերը	պարտադիր	<p>պարտադիր լրացվում է պահանջագրի ներկայացման համար հիմք հանդիսացող պայմանագրի համարը կամ գնման ընթացակարգի ծածկագրերը</p>	նախապես լրացվում է շահառուի կողմից՝ հրավերով
16.	փաստաթղթերի անվանումը,	պարտադիր	<p>նչ պարտադիր լրացվում է</p>	լրացվում է շահառուի

	<p>դրանց համարները, տրամադրման պայմանները</p>		<p>պահանջագրով նշված գումարի գանձման և շահառուին վճարման համար հիմք հանդիսացող փաստաթղթի տվյալները, որոնց հիման վրա շահառուին վճարման պահանջարկ էներկայացնում վճարողին սպասարկող բանկին, ինչպես նաև նշվում են վճարողին փաստաթղթերի տրամադրման պայմանները (տրամադրում՝ վճարի դիմաց, տրամադրում՝ ակցեպտի դիմաց, տրամադրում՝ երաշխիքի դիմաց և այլն)</p>	<p>կողմից</p>
<p>17.</p>	<p>առդիր էջերի քանակը</p>	<p>պարտադիր</p>	<p>ոչ պարտադիր լրացվում է պահանջագրին կից ներկայացված փաստաթղթերի էջերի քանակը, որոնք պետք է տրամադրվեն վճարողին</p>	<p>լրացվում է շահառուի կողմից</p>
<p>18.ա.</p>	<p>վճարողի ստորագրությունը</p>	<p>պարտադիր</p>	<p>ոչ պարտադիր այս դաշտը չի լրացվում, եթե վճարողի և վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի) միջև կնքված պայմանագրով սահմանվել են այն դեպքերը, երբ վճարողը նախապես տալիս է իր համաձայնությունը/լ ի ազդեցություն ֆինանսական կազմակերպությանը (մասնաճյուղին) կատարել վճարումներ՝ գանձելով այդ գումարը հաշվից: Ընդ որում վճարողի կողմից չստորագրվելու դեպքում կից ներկայացվում են նաև վճարողի և վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի) միջև կնքված համապատասխան պայմանագրի պատճենը:</p>	<p>ստորագրվում է վճարողի կողմից</p>
<p>18.բ.</p>	<p>վճարողի կնիքը</p>	<p>պարտադիր</p>	<p>պարտադիր՝ կնիքի առկայություն դեպքում: Ոչ պարտադիր էլեկտրոնային թվային ստորագրություն</p>	<p>կնքվում է վճարողի կողմից</p>

			հաստատվելու դեպքում	
19.ա.	շահառուի ստորագրությունը	պարտադիր	պարտադիր, լրացվում է բանկն երկայացնելիս	ստորագրվում է շահառուի կողմից
19.բ.	շահառուի կնիքը	պարտադիր	պարտադիր՝ կնիքի առկայություն դեպքում	կնքվում է շահառուի կողմից
20.ա.	շահառուին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի) աշխատակցի ստորագրությունը	պարտադիր	ոչ պարտադիր	
20.բ.	շահառուին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի) կնիքը	պարտադիր	չի լրացվում	
21.ա.	վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի) աշխատակցի ստորագրությունը	պարտադիր	պարտադիր վճարման պահանջագիրը թղթային եղանակով ներկայացնելու դեպքում	
21.բ.	վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի) կնիքը	պարտադիր	պարտադիր վճարման պահանջագիրը թղթային եղանակով ներկայացնելու դեպքում	
22.	վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի) կողմից կատարման ամսաթիվը, ժամը, րոպեն	պարտադիր	պարտադիր վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի) կողմից պարտադիր նշվում է պահանջագրի կատարման ամսաթիվը, ժամը, րոպեն	

Հավելված 11
«ՃՇՀ ԱՀ-ԳՀ ԱՊՁԲ-17/12» ծածկագրով
գնանշման հարցման հրավերի

ՏՈՒԺԱՆՔԻ ՄԱՍԻՆ ՀԱՄԱՁԱՅՆԱԳԻՐ
(պայմանագրի կատարման ապահովում)

ք. Երևան

«_____» _____ 20 թ.**

_____ ի դեմս Ընկերության տնօրեն _____

Ընկերության անվանումը
սովյալ ներքև

Ընկերության տնօրենի անուն և ազգանունը, անձնագրային

նրբ գործում է Ընկերության կանոնադրության հիման վրա՝ (այսուհետև՝ Ընկերություն),
սույնով միակողմանի սահմանում է հետևյալ տուժանքի վճարման համաձայնությունը.

1. Համաձայնության ստորագրում

1.1 Ընկերությունը մասնակցում է «ՃՇՀ ԱՀ» հիմնադրամի (այսուհետև՝ Պատվիրատու) կողմից կատարվող «ՃՇՀ ԱՀ-ԳՀ ԱՊՁԲ-17/12» ծածկագրով գնման ընթացակարգին:

1.2 Որպես գնման ընթացակարգի արդյունքում կնքվելիք պայմանագրի կատարման ապահովում, Ընկերությունը Պատվիրատուին է ներկայացնում սույն տուժանքի համաձայնագիրը և կից վճարման պահանջագիրը՝ լրացված և հաստատված Ընկերության կողմից՝ համաձայն ՀՀ կենտրոնական բանկի հաստատած՝ «Վճարահաշվարկային գործառնությունների կատարման ժամանակ կիրառվող փաստաթղթերի նվազագույն վավերապայմանների և դրանց լրացման կանոններին»:

1.3 Ընկերության կողմից գնման ընթացակարգի արդյունքում կնքված պայմանագիրը չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու դեպքում Պատվիրատուին սույն տուժանքի համաձայնագիրը և կից վճարման պահանջագիրը (այսուհետև՝ պայմանագրի կատարման ապահովման վճարման պահանջագիր) ներկայացնում է Ընկերությանը սպասարկող բանկին (այսուհետև՝ Բանկ)՝ այդ մասին գրավոր տեղեկացնելով Ընկերությանը:

1.4 Բանկը պայմանագրի կատարման ապահովման վճարման պահանջագիրը ընդունում է կատարման՝ Պատվիրատուի կողմից սույն տուժանքի համաձայնագրի և գնման ընթացակարգի արդյունքում կնքված պայմանագրի չկատարման կամ ոչ պատշաճ կատարման փաստը հաստատող փաստաթղթի բնօրինակները, որոնք նշվում են պայմանագրի կատարման ապահովման վճարման պահանջագրում, Բանկին տրամադրվելու դեպքում:

1.5 Պայմանագրի կատարման ապահովման վճարման պահանջագրում նշված գումարի վճարման հետևանքով առաջացած ռիսկերի (Ընկերության կրած վնասների) համար Բանկը պատասխանատվություն չի կրում:

1.6 Սույն համաձայնագիրը և կից պայմանագրի կատարման ապահովման վճարման պահանջագիրը Բանկ ներկայացնելուց հետո, Բանկից անկախ պատճառներով, տասնաշխատանքային օրվա ընթացքում Պատվիրատուին գումարը չվճարվելու դեպքում, Պատվիրատուին չվճարման հետ կապված Ընկերության մասին տեղեկությունները փոխանցում է «ԱՔՌԱ Քրեդիթ Ռեֆորմինգ» ՓԲԸ (Վարկային բյուրո):

2. Այլ պայմաններ

2.1 Սույն համաձայնագիրը ուժի մեջ է մտնում Ընկերության կողմից վավերացման պահից և վավեր է Ընկերության կողմից կնքվելիք պայմանագրով ստանձնվող պարտավորությունները ողջ ծավալով կատարելու վերջին օրվան հաջորդող 10-րդ աշխատանքային օրը ներառյալ:

2.2 Սույն Համաձայնագրի կապակցությամբ ծագած վեճերը լուծվում են բանակցությունների միջոցով: Համաձայնություն ձեռք չբերելու դեպքում վեճերը լուծվում են դատական կարգով:

3. Ընկերության հասցեն, բանկային վավերապայմանները՝

_____ Ընկերության անվանումը

_____ Ընկերության հասցեն

1. **ՎՃԱՐՄԱՆ ՊԱՀ ԱՆՁԱԳԻՐ²⁴ N**
(պայմանագրի կատարման պահանջներ)

ՐԵՍՊՈՆԴԵՆՏԱԿԱՆ ԱՎԱՆՈՒՄ

ՐԵՍՊՈՆԴԵՆՏԱԿԱՆ ԱՎԱՆՈՒՄ

ՐԵՍՊՈՆԴԵՆՏԱԿԱՆ ԱՎԱՆՈՒՄ

Կ.Տ

** Ներկայումս մասնակցի կողմից

²⁴ Վճարման պահանջագրի ընդունումը համաձայն սույն հրավերով սահմանված «Վճարման պահանջագրի պարտադիր վավերացման ներքին ընդունման կարգի»:

2. Ներկայացման ամսաթիվը՝ "___" ___ 20___թ.	
3. Ընկերություն (այսուհետ՝ վճարող)	
4. Վճարողի քանկը՝	
5. Վճարողի հաշվի համարը՝	
6. Վճարողի ՀՎՀՀ՝	
7. Վճարողի ՀԾՀ՝	
8. Շահառու՝ «Ճարտարապետություն և շինարարություն Հայաստանի ազգային համալսարան» հիմնադրամ	
9. Շահառուի ՀՎՀՀ՝ 01506385	
10. Շահառուի քանկը՝ <<Արարատքանկ>> ՓԲԸ	
11. Շահառուի հաշվի համարը /հշ. N/ 15100-01964940200	
12. Գումարը վերականգնելու համարը՝	
13. Արժույթը (բառերով և կոդով)	
14. Գործարքի /վճարման / նպատակը՝	
15. Գուման ընթացակարգի ծածկագիրը՝ ՃՇՀ ԱՀ -ԳՀ ԱՊԶԲ-17/12	
16. Փաստաթղթերի անվանումը, դրանց համարները, տրամադրման պայմանը Էջ 17. կից՝---	
19.ա. Շահառուի ստորագրությունները / _____ / / _____ / 19.բ. _____ Կ.Տ.	18.ա. Վճարողի ստորագրությունները՝ / _____ / / _____ / 18.բ. _____ Կ.Տ.
Կատարված է շահառուի քանկի կոդից 20.ա. _____ / /ստորագրություն / 20.բ. _____ Կ.Տ. "___" ___ 20___թ.	Կատարված է վճարողի քանկի կոդից 21.ա. _____ / /ստորագրություն / 21.բ. _____ Կ.Տ. 22. Կատարման ամսաթիվը՝ "___" ___ 20___թ.

Վճարման պահանջագրի պարտադիր վավերացման ներքև լրացման կարգը

Հ/Հ	<<Վճարման պահանջագրի >> > փաստաթղթի վավերացման ներքև	Նշված դաշտի / վավերացման համակարգում փաստաթղթում	Վավերացման փահանջը	Վավերացմանը լրացնող կոդը 2-րդ առումն կամ վճարողը
1	2	3	4	5

1.	վճարման պահանջագրի համարը	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է 2 անառուի կողմից՝ վճարողի քանակին վճարման պահանջագրի ներկայացնելիս
2.	ներկայացման ամսաթիվը	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է 2 անառուի կողմից՝ վճարողի քանակին վճարման պահանջագրի ներկայացման օրը
3.	վճարող	պարտադիր	պարտադիր լրացվում է այն անձի (վճարողի) անունը, որի հաշվից պետք է գանձվի պահանջագրով նշված գումարը: Լրացվում է վճարողի անունը, ազգանունը, եթե այն ֆիզիկական անձ է կամ անվանումը, եթե այն իրավաբանական անձ է: Նշվում են նաև այլ տվյալներ՝ ըստ անհրաժեշտության: Լրացվում է վճարողի կողմից	լրացվում է վճարողի կողմից
4.	վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի) անվանումը (վճարողի բանկը)	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է վճարողի կողմից
5.	վճարողի հաշվի համարը	պարտադիր	պարտադիր լրացվում է վճարողի քանակին հաշվի համարը իրեն սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության ունում (մասնաճյուղի), որից պետք է գանձվի պահանջագրով նշված գումարը	լրացվում է վճարողի կողմից
6.	վճարողի ՀՎՀՀ	պարտադիր	ոչ պարտադիր լրացվում է Հայաստանի Հանրապետության ներմատիվ իրավական ակտերով սահմանված դեպքերում, երբ վճարողը հանդիսանում է հաշվառված հարկատու	լրացվում է վճարողի կողմից
7.	վճարողի ՀԾՀ	պարտադիր	ոչ պարտադիր լրացվում է Հայաստանի Հանրապետության ներմատիվ իրավական ակտերով սահմանված դեպքերում, երբ վճարողը հանդիսանում է ֆիզիկական անձ	լրացվում է վճարողի կողմից
8.	2 անառու	պարտադիր	պարտադիր լրացվում է 2 անառու հանդիսացող անձի (վճարումը ստացողի) անվանումը: Նշվում են նաև այլ տվյալներ՝ ըստ	նախապես լրացվում է 2 անառուի կողմից՝ հրավերով

			ան հր աժ ԵՉ տո ւ թյ ան	
9.	2 ան առ ու ի չ ՎՀՀ	պար տաղ ի ր	ոչ պար տաղ ի ր լ ր ա գ վ ու մ Է Հ այ աս տան ի Հ ան ր ա պե տո ւ թյ ան ն ո ր մ ա տ ի վ ի ր ա վ ա կ ան ա կ տե ր ո վ ւ ա հ մ ա վ ա ծ դ Ե պ ք Ե ր ու մ , Ե ր ք 2 ան առ ու ն հ ան դ ի ս ան ու մ Է հ ա շ վ առ վ ա ծ հ ա ր կ ա տ ու	ն ախ ապ Ե ս Լ ր ա գ վ ու մ Է 2 ան առ ու ի կ ող մ ի ց` հ ր ա վ Ե ր ո վ
10.	2 ան առ ու ի ն ս պաս ար կ ող Ֆ ի ն ան ս ա կ ան կ ա գ մ ա կ Ե ր պ ու թյ ան (մ ա ս ն ա ճ յ ու ո ի) ան վ ան ու մ ը (2 ան առ ու ի բ ան կ ր)	պար տաղ ի ր	պար տաղ ի ր	ն ախ ապ Ե ս Լ ր ա գ վ ու մ Է 2 ան առ ու ի կ ող մ ի ց` հ ր ա վ Ե ր ո վ
11.	2 ան առ ու ի հ ա շ վ ի հ ա մ ար ը	պար տաղ ի ր	պար տաղ ի ր լ ր ա գ վ ու մ Է 2 ան առ ու ի այ ն ք ան կ այ ի ն հ ա շ վ ի հ ա մ ար ը , ո ր ի վ ր ա պ Ե տ ք Է փ ո խ ան ց վ Ե ն վ ճ ա ր ո ղ ի ց գ ան ձ վ ա ծ մ ի ջ ո ց ն Ե ր ր	ն ախ ապ Ե ս Լ ր ա գ վ ու մ Է 2 ան առ ու ի կ ող մ ի ց` հ ր ա վ Ե ր ո վ
12.	գ ու մ ար ը (թ վ Ե ր ո վ ն բ առ Ե ր ո վ)	պար տաղ ի ր	պար տաղ ի ր լ ր ա գ վ ու մ Է 2 ան առ ու ի ն վ ճ ա ր մ ան Ե ն թ ա կ ա գ ու մ ար ր	լ ր ա գ վ ու մ Է վ ճ ա ր ո ղ ի կ ող մ ի ց
13.	ար ժ ու յ թ ը (բ առ Ե ր ո վ ն կ ող ո վ)	պար տաղ ի ր	պար տաղ ի ր	լ ր ա գ վ ու մ Է վ ճ ա ր ո ղ ի կ ող մ ի ց
14.	գ ո ր ծ ար ք ի ն պատակ ը	պար տաղ ի ր	պար տաղ ի ր	ն ախ ապ Ե ս Լ ր ա գ վ ու մ Է 2 ան առ ու ի կ ող մ ի ց` հ ր ա վ Ե ր ո վ
15.	պայ մ ան ա գ ր ի ծ ա ծ կ ա գ ի ր ը (հ ա մ ար ը)	պար տաղ ի ր	պար տաղ ի ր լ ր ա գ վ ու մ Է պ ա հ ան ջ ա գ ր ի ն Ե ր կ այ ա գ մ ան հ ա մ ար հ ի մ ք հ ան դ ի ս ա ց ո ղ պ այ մ ան ա գ ր ի հ ա մ ար ը կ ա մ գ ն մ ան ր ն թ ա ց ա կ ար գ ի ծ ա ծ կ ա գ ի ր ր	լ ր ա գ վ ու մ Է վ ճ ա ր ո ղ ի կ ող մ ի ց
16.	փաս տաթ ղ թ Ե ր ի ան վ ան ու մ ը , դ ր ան ց հ ա մ ար ն Ե ր ը , տր ա մ աղ ր մ ան պայ մ ան ն Ե ր ը	պար տաղ ի ր	ոչ պար տաղ ի ր լ ր ա գ վ ու մ Է պ ա հ ան ջ ա գ ր ո վ ն շ վ ա ծ գ ու մ ար ի գ ան ձ մ ան ն 2 ան առ ու ի ն վ ճ ա ր մ ան հ ա մ ար հ ի մ ք հ ան դ ի ս ա ց ո ղ փաս տաթ ղ թ ի տ վ յ ա կ ն Ե ր ը , ո ր ո ն ց հ ի մ ան վ ր ա 2 ան առ ու ն վ ճ ա ր մ ան պ ա հ ան ջ ա գ ի ր Է ն Ե ր կ այ ա ց ն ու մ վ ճ ա ր ո ղ ի ն ս պաս ար կ ող ք ան կ ի ն , ի ն չ պ Ե ս ն ան ն շ վ ու մ Ե ն վ ճ ա ր ո ղ ի ն փաս տաթ ղ թ Ե ր ի տր ա մ աղ ր մ ան պ այ մ ան ն Ե ր ը (տր ա մ աղ ր ու մ` վ ճ ա ր ի դ ի մ ա ց , տր ա մ աղ ր ու մ` ա կ ց Ե պ տ ի դ ի մ ա ց , տր ա մ աղ ր ու մ` Ե ր ա շ խ ի ք ի դ ի մ ա ց և ա յ յ ն)	լ ր ա գ վ ու մ Է 2 ան առ ու ի կ ող մ ի ց
17.	առ դ ի ր Է ջ Ե ր ի ք ան ա կ ը	պար տաղ ի ր	ոչ պար տաղ ի ր լ ր ա գ վ ու մ Է պ ա հ ան ջ ա գ ր ի ն կ ի ց ն Ե ր կ այ ա ց վ ա ծ փաս տաթ ղ թ Ե ր ի Է ջ Ե ր ի ք ան ա կ ը , ո ր ո ն ք պ Ե տ ք Է տր ա մ աղ ր վ Ե ն վ ճ ա ր ո ղ ի ն	լ ր ա գ վ ու մ Է 2 ան առ ու ի կ ող մ ի ց
18.ա.	վ ճ ա ր ո ղ ի ս տո ր ա գ ր ու թյ ու ն ը	պար տաղ ի ր	ոչ պար տաղ ի ր այ ս դ ա շ տ ը չ ի Լ ր ա գ վ ու մ , Ե թ Ե վ ճ ա ր ո ղ ի և վ ճ ա ր ո ղ ի ն ս պաս ար կ ող Ֆ ի ն ան ս ա կ ան	ս տո ր ա գ ր վ ու մ Է վ ճ ա ր ո ղ ի կ ող մ ի ց

			<p>կազմակերպություն (մասնաճյուղի) միջև կնքված պայմանագրով սահմանվել են այն դեպքերը, երբ վճարողը նախապես տալիս է իր համաձայնությունը/կազմակերպություն է ֆինանսական կազմակերպությանը (մասնաճյուղի) կատարել վճարումներ՝ գանձելով այդ գումարը հաշվից: Ընդ որում վճարողի կողմից չստորագրվելու դեպքում կից ներկայացվում է նաև վճարողի և վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի) միջև կնքված համապատասխան պայմանագրի պատճենը:</p>	
18.բ.	վճարողի կնիքը	պարտադիր	պարտադիր՝ կնիքի առկայությունը դեպքում	կնքվում է վճարողի կողմից
19.ա.	շահառուի ստորագրությունը	պարտադիր	պարտադիր, չի ազդում է քանկ ներկայացնելիս	ստորագրվում է շահառուի կողմից
19.բ.	շահառուի կնիքը	պարտադիր	պարտադիր՝ կնիքի առկայությունը	կնքվում է շահառուի կողմից
20.ա.	շահառուին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի) աշխատակցի ստորագրությունը	պարտադիր	չպարտադիր	
20.բ.	շահառուին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի) կնիքը	պարտադիր	չի լրացվում	
21.ա.	վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի) աշխատակցի ստորագրությունը	պարտադիր	պարտադիր վճարման պահանջագիրը թղթային եղանակով ներկայացնելու դեպքում	
21.բ.	վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի) կնիքը	պարտադիր	պարտադիր վճարման պահանջագիրը թղթային եղանակով ներկայացնելու դեպքում	
22.	վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի) կողմից կատարման	պարտադիր	պարտադիր վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի) կողմից պարտադիր նշվում է պահանջագրի կատարման ամսաթիվը, ժամը, րոպեն	

	ամսաթիվը, ժամը, րոպեն			
--	--------------------------	--	--	--

Հավելված 12
«ՃՇՀ ԱՀ-ԳՀ ԱՊՁԲ-17/12» ծածկագրով
գնանշման հարցման հրավերի

ԵՐԱՇԽԻՔ N _____

1. Սույն երաշխիքը (այսուհետ՝
երաշխիք) հանդիսանում է

_____ (անունը, ազգանունը կամ անվանումը)

(այսուհետ՝ քենեֆիցիար²⁵) և _____ (այսուհետ՝ պրինցիպալ) միջև
(անունը, ազգանունը կամ անվանումը)

_____ կնքված N _____ պայմանագրից բխող պրինցիպալի
(ամիսը, ամսաթիվը, տարեթիվը) (պայմանագրի համարը)

պարտավորություններ (այսուհետ՝ երաշխավորված պարտավորություններ)
կատարման ապահովում:

2. Երաշխիքով _____ (այսուհետ՝ երաշխիք տվող անձ)
(Երաշխիք տվող քանակ, այլ վարկային հաստատություններ
կամ ապահովագրական կազմակերպություններ)

անվերապահորեն պարտավորվում է քենեֆիցիարի՝ սույն երաշխիքով սահմանված
կարգով և ժամկետում ներկայացված պահանջով (այսուհետ՝ պահանջ) բենեֆիցիարին
վճարել

(_____ (այսուհետ՝
(գումարը՝ թվերով) (գումարը՝ տառերով) (դրամ կամ այլ արժույթ))

Երաշխիքի գումարը՝ պահանջն ստանալուց _____ (_____)
հետո (օրերը՝ թվերով) (օրերը՝ տառերով)

աշխատանքային օրվա ընթացքում: Վճարումը կատարվում է քենեֆիցիարի

_____ բանկում բացված _____
(բանկի անվանումը) (բանկային հաշվի համարը)

բանկային հաշվին փոխանցման միջոցով:

3. Սույն երաշխիքն անհետկանչելի է:

4. Սույն երաշխիքից բխող բենեֆիցիարի՝ երաշխիքի գումարի վճարումը
պահանջելու իրավունքը կարող է փոխանցվել այլ անձի երաշխիք տվող անձի գրավոր
համաձայնություն դեպքում:

5. Երաշխիքը գործում է _____ մինչև _____ ներառյալ:
(ամիսը, ամսաթիվը, տարեթիվը) (ամիսը, ամսաթիվը, տարեթիվը)

6. Բենեֆիցիարը պահանջը ներկայացնում է երաշխիք տվող անձին գրավոր ձևով:
Պահանջին կից ներկայացվում են հետևյալ փաստաթղթերը

- 1) _____
- 2) _____
- 3) _____:

7. Երաշխիք տվող անձը բենեֆիցիարի կողմից

ներկայացված

պահանջը և կից փաստաթղթերն ստանալուց հետո

_____ (_____)
(օրերը՝ թվերով) (օրերը՝ տառերով)

տարվել ազույնը

աշխատանքային օրվա ընթացքում քննարկում է ներկայացված պահանջը և կից
փաստաթղթերը՝ սույն երաշխիքի պայմաններին դրանց համապատասխանությունը
պարզելու համար:

8. Այն դեպքում, երբ բենեֆիցիարը ներկայացրել է սույն երաշխիքի
պայմաններին համապատասխանող պահանջ և կից փաստաթղթեր, իսկ երաշխիք տվող
անձը երաշխիքով սահմանված ժամկետում չի վճարում երաշխիքի գումարն
ամբողջությամբ, ապա բենեֆիցիարն իրավունք ունի երաշխիք տվող անձի բանկից
պահանջելու երաշխիք տվող անձի հաշվից իրեն վճարել երաշխիքի գումարը՝
ներկայացնելով սույն երաշխիքի իր օրինակը:

9. Այն դեպքում, երբ բենեֆիցիարը ներկայացրել է սույն երաշխիքի
պայմաններին համապատասխանող պահանջ և կից փաստաթղթեր, իսկ երաշխիք տվող
անձը երաշխիքով սահմանված ժամկետում չի վճարում երաշխիքի գումարն
ամբողջությամբ, այդ թվում՝ երբ բենեֆիցիարի կողմից սույն երաշխիքի 8-րդ
կետում ամրագրված իր իրավունքից օգտվելու դեպքում՝ երաշխիք տվող անձի
բանկային հաշվում առկա չեն բավարարմիջոցներ, ապա երաշխիք տվող անձը, իր
պարտավորությունը չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար բենեֆիցիարին
վճարում է տուժանք՝ յուրաքանչյուր ուշացված օրվա համար _____ չափով: Ընդ
որում, երաշխիքի գումարի վճարման իր պարտավորությունը չկատարելու կամ ոչ
պատշաճ կատարելու համար երաշխիք տվող անձի պատասխանատվությունը չի
սահմանափակվում երաշխիքի գումարով:

10. Երաշխիք տվող անձը մերժում է բենեֆիցիարի պահանջը, եթե՝

1) պահանջը կամ կից փաստաթղթերը չեն համապատասխանում սույն երաշխիքի
պայմաններին.

2) պահանջը ներկայացվել է երաշխիքով սահմանված ժամկետի ավարտից հետո:

²⁵ Պետությունը անհամար պարտավորություններ առաջացնող գնումներին գործարքներին դեպքում՝ որպես
բենեֆիցիար պետ է նշվի Հայաստանի Հանրապետության ֆինանսների նախարարությունը:

11. Երաշխիք տվող անձը պահանջը մերժելու մասին որոշում ընդունելու դեպքում անհապաղ, բայց ոչ ուշ, քան նույն աշխատանքային օրը, մերժման մասին տեղեկացնում է բենեֆիցիարին:

12. Սույն երաշխիքի նկատմամբ կիրառվում են Հայաստանի Հանրապետության քաղաքացիական օրենսգրքի համապատասխան դրույթները:

13. Սույն երաշխիքի կապակցությամբ ծագող վեճերը ենթակա են լուծման Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով:

Գործարարի անօրենս _____

(ամիսը, ամսաթիվը, տարեթիվը)